

ГЛАВА  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН  
ИЛ ДАРХАНА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

## ДЬАҤАЛ

г. Якутск

Дьокуускай к.

### **Об утверждении проекта по созданию модельных общедоступных муниципальных библиотек путем присвоения статуса «Муниципальная модельная библиотека Республики Саха (Якутия)»**

В целях реализации в Республике Саха (Якутия) положений Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 Порядка проведения конкурсного отбора субъектов Российской Федерации на предоставление иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2019 г. № 281:

1. Определить региональным координатором проекта по созданию модельных общедоступных муниципальных библиотек путем присвоения статуса «Муниципальная модельная библиотека Республики Саха (Якутия)» Министерство культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) (Куприянов Ю.С.).

2. Утвердить проект по созданию модельных общедоступных муниципальных библиотек путем присвоения статуса «Муниципальная модельная библиотека Республики Саха (Якутия)» согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Финансирование мероприятия осуществить в пределах средств, предусмотренных в государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие культуры в Республике Саха (Якутия) на 2018 - 2022 годы и на плановый период до 2026 года», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 04 декабря 2017 г. № 2263.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) предусмотреть в местных бюджетах финансовое обеспечение на создание модельных муниципальных библиотек.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Балабкину О.В.

**Глава  
Республики Саха (Якутия)**



**А.НИКОЛАЕВ**

17 июля 2019 года

№ 528-РГ



УТВЕРЖДЕН

распоряжением Главы  
Республики Саха (Якутия)  
от 17 июля 2019 г. № 528-РГ

## **Проект по созданию модельных общедоступных муниципальных библиотек путем присвоения статуса «Муниципальная модельная библиотека Республики Саха (Якутия)»**

### **I. Общие положения**

Муниципальная модельная библиотека Республики Саха (Якутия) (далее - модельная библиотека) - библиотека, имеющая оптимальный стандартный набор материальных и информационных ресурсов, который является необходимым для осуществления качественного библиотечно-информационного обслуживания населения.

Цель создания модельных библиотек: обеспечение свободного, оперативного и наиболее полного доступа к информации путем модернизации ресурсного обеспечения и библиотечной деятельности. Требования к ресурсному обеспечению и услугам модельной библиотеки основываются на «Модельном стандарте деятельности публичной библиотеки» (утвержден Министром культуры Российской Федерации 31 октября 2014 года, одобрен коллегией Министерства культуры Российской Федерации 06 декабря 2014 года).

Основными принципами, определяющими содержание деятельности модельной библиотеки, являются:

- предоставление всем гражданам равного доступа к информации;
- доступность различного вида услуг;
- обеспечение защиты свободы чтения и информации;
- предоставление библиотечных документов и информации всем категориям населения в соответствии с их потребностями;
- доступ к знаниям и информации в непосредственной близости к месту жительства;
- бесплатность обслуживания;
- раскрытие гражданского, творческого и интеллектуального потенциала граждан и его включение в решение актуальных задач сообществ;
- поддержка процесса непрерывного самообразования и просвещения граждан.

## **II. Требования к созданию, организации обслуживания и помещению модельной библиотеки**

2.1. Модельная библиотека создается на базе общедоступной публичной библиотеки муниципального образования.

2.2. Основанием для создания модельной библиотеки на территории муниципального образования является результат конкурсного отбора заявок на создание модельных библиотек в Республике Саха (Якутия).

2.3. Статус модельной библиотеки должен подтверждаться один раз в пять лет. Статус сохраняется при условии стабильного выполнения плановых показателей, ежегодного расширения перечня предоставляемых услуг, роста числа пользователей, заметного влияния библиотеки на формирование культурно-информационного пространства региона (наличие публикаций в республиканских и местных СМИ, статьи в профессиональных изданиях, участие в конкурсах и т.д.).

2.4. Выполнение данных требований контролируется государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Национальная библиотека Республики Саха (Якутия)».

2.5. Модельная библиотека должна размещаться в специальном отдельно стоящем здании или в блок-пристройке к жилому или общественному зданию, или в приспособленном помещении жилого или общественного здания муниципального образования на пересечении пешеходных путей вблизи транспортных сообщений.

2.6. Помещение модельной библиотеки должно иметь надежное отопление на весь отопительный период для нормальной работы технических средств, эстетичное внутреннее и внешнее оформление, освещение, средства пожарной безопасности, решетки на окнах, металлические двери, пандусы и другое оборудование для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.7. Ежедневный режим работы модельной библиотеки устанавливается с учетом потребностей местных жителей и интенсивности её посещения, не должен полностью совпадать с часами рабочего дня основной части населения муниципального образования.

2.8. При размещении модельной библиотеки должны учитываться следующие условия:

свободные подходы к библиотеке;

наличие вывески с видимым названием библиотеки;

система уличных указателей.

### **III. Требования к информационным ресурсам модельной библиотеки**

3.1. В фонде модельной библиотеки должны быть представлены документы на различных видах носителей (книги, периодика, в том числе официальные периодические издания, аудио-, видеодокументы, электронные документы, базы данных, в том числе интернет-ресурсы, звуковые книги и т.д.).

3.2. Модельные библиотеки комплектуются путём приобретения современных универсальных, отраслевых энциклопедий, словарей, справочников, в том числе краеведческих, электронных изданий, а также обучающих дисков, мультимедийных изданий, электронных книг. Комплектование ведётся исключительно лицензионными электронными, аудио- и видеоизданиями.

3.3. Фонд литературы для детей в возрасте до 14 лет включительно при отсутствии в зоне обслуживания специализированной детской библиотеки должен составлять не менее 30% от общего фонда согласно Модельному стандарту деятельности публичной библиотеки, принятому Конференцией Российской библиотечной ассоциации 22 мая 2008 года в г. Ульяновске.

3.4. Объём фонда периодических изданий должен формироваться из расчёта не менее 15-20 наименований на 1000 жителей.

3.5. В состав информационных ресурсов модельной библиотеки должны входить удаленные информационные ресурсы, правовые базы данных, включающие все необходимые для населения документы российского и законодательства Республики Саха (Якутия) с интенсивностью обновления не реже одного раза в полгода.

### **IV. Требования к оборудованию и техническому оснащению модельной библиотеки**

4.1. Предметы библиотечной мебели (книжные и выставочные стеллажи, каталожные шкафы, кафедры выдачи, столы, стулья, детские уголки и т.д.) должны соответствовать требованиям долговечности, быть удобными и функциональными.

4.2. Техническое оснащение включает:  
компьютерную технику;  
средства копирования, тиражирования документов (сканер, ксерокс и т.д.);

средства, обеспечивающие доступ пользователей к звуковой и визуальной информации;

средства связи (телефон, факс, модем или выделенный канал связи для обеспечения доступа к сети Интернет).

4.3. Модельная библиотека должна быть обеспечена расходными материалами: картриджами для принтера, сканера, а также бумагой для принтеров и копировальных аппаратов.

4.4. Основное программное обеспечение компьютера должно быть лицензионным и иметь соответствующие подтверждающие документы.

4.5. Компьютерное и другое техническое оборудование в случае физического износа должно своевременно обновляться.

## **V. Требования к персоналу модельной библиотеки**

5.1. Штатная численность персонала модельной библиотеки 1-2 сотрудника, имеющих базовую профессиональную подготовку.

5.2. Персонал модельной библиотеки должен обладать практическими навыками работы на компьютерном оборудовании и копировально-множительной технике.

5.3. Персонал модельной библиотеки должен регулярно участвовать в обучающих стажировках, курсах, семинарах.

## **VI. Требования к услугам модельной библиотеки**

6.1. Модельная библиотека предоставляет гражданам наиболее полный комплекс услуг, который должен быть доступен и удобен для всех групп и категорий пользователей.

6.2. Модельная библиотека имеет возможность предлагать пользователям различные по видам и целям услуги, в том числе документальные, справочно-библиографические, информационные, образовательные, коммуникативные, досуговые, сервисные.

6.3. Каждая модельная библиотека определяет перечень видов услуг, которые соответствуют ее целям и задачам.

К обязательным бесплатным услугам модельной публичной библиотеки относятся:

получение полной информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

получение консультационной помощи в поиске и выборе источников информации;

получение во временное пользование любого документа из библиотечных фондов;

получение документов или их копий по межбиблиотечному абонементу из других библиотек;

пользование другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

6.4. В модельной библиотеке используются новейшие информационные технологии для предоставления пользователям доступа к корпоративным и глобальным информационным сетям.

6.5. Оценка качества предоставляемых модельной библиотекой услуг осуществляется на основании следующих характеристик:

соответствие запросу;

своевременность и оперативность выполнения;

информативность и содержательность;

современные методы и способы исполнения и предоставления.

---