



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от «10» сентября 2019 г. г. Чита

№ 41/об

Об утверждении Положения об организации деятельности проектного офиса по реализации программы по созданию модельных муниципальных библиотек в рамках федерального проекта «Культурная среда»

В целях реализации регионального проекта «Культурная среда» и Национального проекта «Культура» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации деятельности проектного офиса по реализации программы по созданию модельных муниципальных библиотек в рамках федерального проекта «Культурная среда».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра культуры

А.В.Бочарников

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства культуры
Забайкальского края
от «12» сентября 2019 г. № 4108

**Положение
об организации деятельности проектного офиса по реализации
программы по созданию модельных муниципальных библиотек в
рамках федерального проекта «Культурная среда»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, полномочия и структуру ведомственного проектного офиса по реализации программы по созданию модельных муниципальных библиотек в рамках федерального проекта «Культурная среда» (далее – проектный офис).

2. Проектный офис - группа сотрудников ГУК «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им.А.С.Пушкина» (далее – ЗКУНБ) и внешних исполнителей, не являющихся сотрудниками ЗКУНБ, при необходимости привлекаемых к участию, созданная на время эффективной реализации программы по созданию модельных муниципальных библиотек в рамках федерального проекта «Культурная среда».

3. Проектный офис руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными и организационно-распорядительными документами ЗКУНБ, а также настоящим Положением.

II. Основная задача и функции проектного офиса

4. Основной задачей проектного офиса является обеспечение информационной, аналитической, методической и административной поддержки процесса управления проектом.

5. Проектный офис осуществляет следующие основные функции:

5.1) Обеспечивает:

- организацию проекта, представление отчета о ходе реализации проекта;

- координацию деятельности, методическое и административное сопровождение проектной деятельности по соответствующему направлению;

- контроль соответствия отчетности о ходе реализации проекта на соответствие утвержденным регламентирующим документам;

5.2) Проводит:

- оценку проектных предложений, оценку хода и итогов реализации проекта;

- согласование планов разработки проекта;

5.3) Подготавливает:

- соответствующие рекомендации и предложения;

- сбор отчетности и анализ информации о ходе реализации проекта;

5.4) Осуществляет:

- представление статистической информации в автоматизированной информационной системе.

III. Права и обязанности проектного офиса

6. Проектный офис обязан:

6.1) оперативно и объективно рассматривать вопросы, вносимые на заседания проектного офиса;

6.2) своевременно и качественно выполнять поручения регионального органа исполнительной власти, ответственного за реализацию национального проекта «Культура»;

6.3) своевременно и качественно готовить отчеты о ходе реализации проекта.

7. Проектный офис имеет право:

7.1) Запрашивать от участников реализации проекта сведения и материалы, необходимые для выполнения возложенных на проектный офис задач;

7.2) Требовать от участников проекта своевременного предоставления информации о ходе реализации проекта, а также разъяснений по предоставленным данным;

7.3) Приглашать на совещания, проводимые проектным офисом, представителей региональных органов исполнительной власти, ответственных за реализацию национального проекта «Культура», иных участников реализации целей и задач соответствующего направления;

7.4) Вести в установленном порядке официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам, находящимся в компетенции проектного офиса;

7.5) Готовить в пределах своей компетенции инструктивные документы и методические рекомендации, обязательные для исполнения участниками проекта;

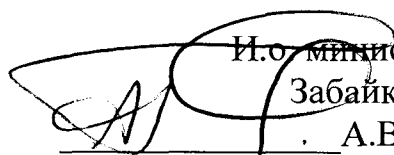
7.6) Участвовать в проводимых Министерством культуры Забайкальского края совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, находящиеся в компетенции проектного офиса;

7.7) Руководитель проектного офиса имеет право обращаться к руководителю проекта по вопросам и предложениям, связанным с реализацией проекта.

IV. Порядок работы ведомственного проектного офиса

8.1. Заседания ведомственного проектного офиса проводятся не реже одного раза в месяц

Согласовано
И.о. министра культуры
Забайкальского края
А.В.Бочкарников



Состав проектного офиса по созданию
модельных муниципальных библиотек

Руководитель проектного офиса – Сивцова Елена Владимировна, директор ГУК «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им.А.С.Пушкина»

Заместитель руководителя проектного офиса – Нигаматуллина Ольга Леонидовна, заместитель директора по социокультурной деятельности и связям с общественностью и связям с общественностью ГУК «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им.А.С.Пушкина»

Секретарь проектного офиса – Воробьева Анастасия Евгеньевна, секретарь руководителя ГУК «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им.А.С.Пушкина»

Члены проектного офиса:

- Жеребцова Татьяна Ивановна, начальник отдела по реализации государственной культурной политики Министерства культуры Забайкальского края;

- Гладких Марина Михайловна, заместитель начальника отдела по реализации государственной культурной политики Министерства культуры Забайкальского края;

- Нестеров Алексей Валерьевич, юрисконсульт ГУК «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им.А.С.Пушкина»

- Дашиева Цырже-Мыдык Ойдуповна, заведующая научно-методическим отделом ГУК «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им.А.С.Пушкина»

- Шмаленко Елена Павловна, главный библиотекарь научно-методического отдела ГУК «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им.А.С.Пушкина»

- Лях Денис Петрович, заведующий информационно-сервисным центром ГУК «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им.А.С.Пушкина»