

Приоритетные проекты Минкультуры России-2015: мониторинг Модельного стандарта и удаленная аттестация персонала библиотек

**Ежегодное совещание руководителей федеральных и
центральных региональных библиотек России
«Государственная культурная политика: роль
библиотек»**

20 октября 2015 г.

Создание инструментов реформирования библиотек страны

Мониторинг внедрения модельного стандарта

- ▶ Цель – создать систему, отражающую в текущем режиме состояние дел в отрасли и, одновременно, служащую для библиотек России ориентиром развития.

Система удаленной аттестации библиотекарей

- ▶ Цель – создать систему, позволяющую библиотекам предельно оперативно, объективно и дешево проводить профессиональную аттестацию своего персонала.



Текущая ситуация с мониторингом внедрения модельного стандарта

- ▶ «Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти» утвержден в октябре 2014 г. министром культуры РФ.
- ▶ В соответствии с решением Коллегии МК РФ от 4 декабря 2014 г. руководители культуры субъектов федерации обязаны ежегодно предоставлять в МК отчет о внедрении модельного стандарта.
- ▶ Форма и содержательное наполнение отчета четко не определены, поэтому каждый регион в свободной форме направляет те данные, которые считает нужным.



Новое решение для мониторинга внедрения модельного стандарта

- ▶ Разрабатывается ФГБОУ ДПО «АПРИКТ» в рамках проекта по проведению мониторинга внедрения Модельного стандарта (Госконтракт № 2256).
- ▶ Предлагается осуществление мониторинга путем внесения показателей самими библиотеками через веб-форму на Интернет-сайте.
- ▶ На основе введенных показателей программное обеспечение мгновенно рассчитывает степень соответствия модельному стандарту для каждой конкретной библиотеки и каждого субъекта федерации.



Отличительные черты новой системы мониторинга

- ▶ Мониторинг модельного стандарта является не столько системой отчетности, сколько системой внутреннего аудита для каждой библиотеки.
- ▶ Основная задача мониторинга – обозначить ориентиры развития отрасли и задать направления, по которым должны развиваться библиотеки, направляя их деятельность в оптимальное русло.



Критерии (маркеры) соответствия библиотеки модельному стандарту

- ▶ **Первостепенная задача – определение маркеров соответствия. Они должны:**
 - ▶ отражать ключевые характеристики, определяющие степень соответствия библиотек требованиям времени;
 - ▶ быть применимы для всех типов общедоступных библиотек или обладать коэффициентами, позволяющими учитывать условия работы библиотек разных территориальных уровней.



Основания для выделения критериев модельной библиотеки

- ▶ Результаты НИР «Модель публичной библиотеки нового типа и повышение доступности культурно-исторической информации», выполненной в 2014 году ФГБОУ ДПО «АПРИКТ»), в ходе которой подготовлены:
 - ▶ «Концептуальная модель общедоступной библиотеки нового типа и пути ее реализации» (<http://newlib.aprikt.com/documents/Concept.pdf>) ;
 - ▶ Дизайн-проекты современных моделей общедоступной библиотеки (<http://новаябиблиотека.рф>) .



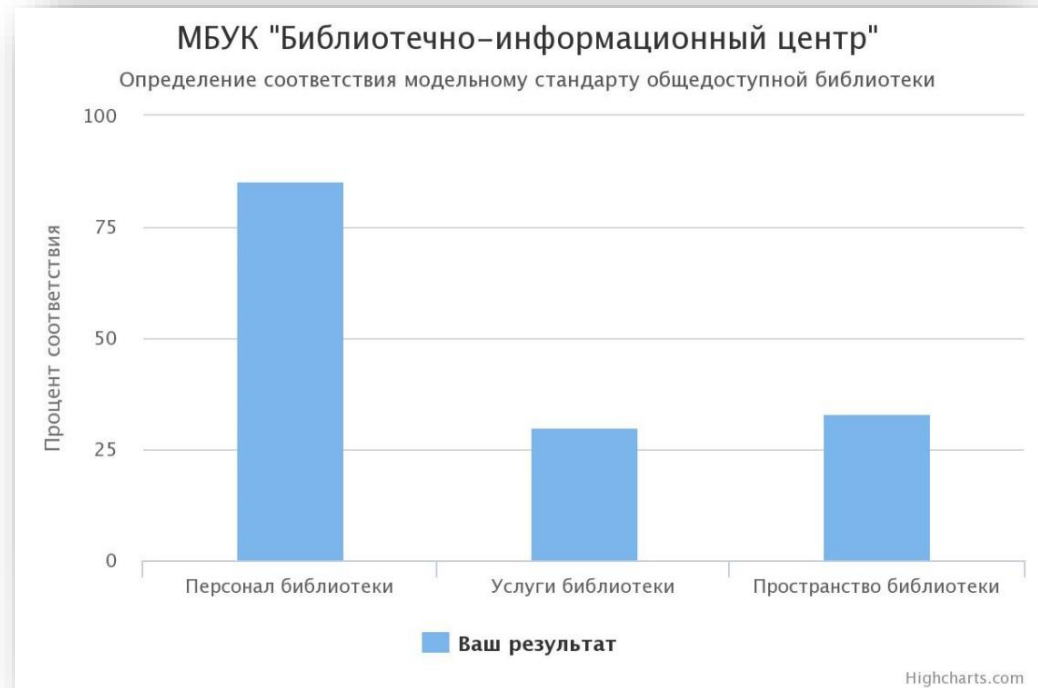
Основные разделы мониторинга

- ▶ **Пространство** – переход с фондоцентричной на пользовательцентричную модель библиотеки обуславливает перенос акцента с формирования фонда на формирование комфортной среды, становящейся основным фактором физического привлечения посетителей.
- ▶ **Услуги** – предлагаемые сервисы обязаны соответствовать актуальным требованиям аудитории, а не тому, что «мы привыкли делать». Библиотека – своеобразный «ассистент» сообщества, видящий потребности различных его категорий зачастую лучше самих граждан.
- ▶ **Персонал** – способность библиотекарей верно понять ситуацию и их искреннее стремление измениться являются основой преобразования отрасли.



Текущее состояние проекта

- ▶ Разработано ПО для ввода данных. Форма доступна на libstandart.aprikt.com.
- ▶ Предстоит разработать выходные формы обобщенных результатов по регионам и провести апробацию системы на небольшом (несколько десятков) числе библиотек.



Выводы и перспективы

- ▶ В зависимости от результатов апробации, в 2016 году планируется перевод процедуры мониторинга внедрения модельного стандарта библиотек в описанный формат.
- ▶ Мониторинг внедрения модельного стандарта рассматривается в качестве первого шага в переходе к новой форме отчетности библиотек: существующие ныне системы сбора данных (б-НК и различные нормативы) будут интегрироваться в единую систему, в которой данные из разных источников будут сопоставляться и взаимодополняться.
- ▶ Прозрачность и мгновенность получения любых ключевых показателей позволит в недалеком времени осуществлять мониторинг всей деятельности библиотек в текущем режиме.



Благодарность участникам обсуждения системы мониторинга:

- ▶ **Ольга Эйнасто** – Библиотека университета г. Тарту (Эстония)
 - ▶ **Бибигуль Шайгиева** – Восточно-Казахстанская областная библиотека (г. Усть-Каменогорск, Казахстан)
 - ▶ **Светлана Тарасова, Зинаида Саенко, Владимир Деев, Вячеслав Дащенко** – Новосибирская областная библиотека
 - ▶ **Людмила Ульева** – Волгоградская областная библиотека
 - ▶ **Ольга Анфимова** – Вологодская областная юношеская библиотека
 - ▶ **Арсен Боровинский** – «ИП Боровинский А.И.» (г. Пермь)
 - ▶ **Ольга Ваганова** – Воронежская областная библиотека
 - ▶ **Людмила Попова** – Центральная районная библиотека им. Н.В.Гоголя, г. Санкт-Петербург
-



Система удаленной аттестации работников библиотек

Условие преобразования библиотек – переподготовка персонала

- ▶ Сегодняшние библиотекари мало подготовлены к преобразованиям, зачастую выступая их противниками. Для основной части сообщества характерны: низкая цифровая грамотность, мышление отжившими стереотипами и пассивность.
- ▶ Первым этапом переподготовки должна явиться аттестация персонала, позволяющая наглядно продемонстрировать уровень подготовки каждого сотрудника, включая его сильные и слабые стороны.
- ▶ На основании результатов аттестации сотрудникам должно быть предложено пройти курсы переподготовки в зависимости от выявленных пробелов в знаниях, умениях и навыках.



Система профессиональной аттестации сегодня:

- ▶ Для проводящейся раз в 5 лет плановой аттестации каждая библиотека создает **собственные программы аттестации**, редко отличающиеся продуманностью и глубиной, т.к. готовятся специалистами, не владеющими методиками оценки знаний и умений.
 - ▶ Аттестационные комиссии сосредоточиваются на изучении документации (характеристик, должностных инструкций, отчетов подразделений), а в рамках личного собеседования физически **не в состоянии получить полное представление об уровне компетенций каждого.**
 - ▶ Высока вероятность **субъективизма** в оценках, поскольку их выносят сотрудники, лично взаимодействующие с аттестуемыми в чреватых конфликтами рабочих ситуациях.
-



Требование времени и решение:

Требование:

- ▶ осуществлять аттестацию персонала библиотек более действенными и объективными, менее затратными по времени и стоимости методами.

Решение:

- ▶ создание единой общероссийской системы аттестации, основанной на использовании онлайн-технологий.



Достоинства единой системы удаленной аттестации

- ▶ **Научная обоснованность** и методическая выверенность обеспечивается за счет создания профессионалами тестовых заданий, способных максимально полно выявить уровень компетенции каждого сотрудника.
- ▶ **Объективность результатов** гарантируется вынесением оценок исключительно программными средствами.
- ▶ **Быстрота процедуры** достигается за счет использования уже готового комплекса заданий, которые выполняются в течение нескольких часов.
- ▶ **Низкая стоимость** проведения аттестации определяется отсутствием серьезных расходов на поддержание системы в рабочем состоянии.



Реализация единой системы удаленной аттестации

- ▶ В основу содержательной части системы положены результаты проведенного в 2014 г. исследования «Методика оценки информационной грамотности библиотекаря, работающего в условиях цифровой среды», в котором предложено оценивать компетенции современного библиотекаря по следующим модулям :
 - ▶ общая культурная подготовка;
 - ▶ цифровая грамотность;
 - ▶ обще- и узкопрофессиональная подготовка.
- ▶ Система реализована с использованием локализованной версии бесплатно распространяемой программной оболочки Moodle, предназначенной для дистанционного обучения.



Тестовые задания

- ▶ Ключевым фактором, обеспечивающим успешность аттестационного процесса, является качество тестовых заданий.
- ▶ Прохождение теста должно заменить подробное личное собеседование, в ходе которого работнику задаются различные вопросы с целью выяснения его профессионального и личностного потенциала.
- ▶ Ответы на задания обязаны давать однозначное представление о том, насколько компетенции испытуемого соответствуют выполняемой работе и занимаемой должности.



Требования к тестовым заданиям

- ▶ **Малый объем** – приветствуется предельная краткость: ознакомившись с заданием, аттестуемый должен сразу понять, знает ли он верный ответ.
- ▶ **Точность формулировок** – испытуемый не должен тратить время на разъяснение того, что имел в виду составитель.
- ▶ **Достаточно высокий уровень сложности** – вероятность угадывания верных ответов при случайном выборе вариантов должна быть минимальной.
- ▶ **Минимизация или полное исключение возможности получения ответов с помощью Интернет** – навык быстрого поиска информации не должен подменять собственные знания и эрудицию библиотекаря. Выполнение тестовых заданий должно требовать осуществления аттестуемым серьезных логических действий.



Структура тестовых заданий (I)

▶ **Модуль 1. Общекультурная подготовка**

- ▶ XIX - XXI века в лицах (определение по фотографии лица из предложенного перечня)
- ▶ Мировая художественная литература (определение по фрагменту текста названия произведения)
- ▶ Исторические эпохи в классике мирового кинематографа (определение исторической эпохи по видеофрагменту)
- ▶ Базовые общенаучные знания (проверка уровня общеобразовательной подготовки)

▶ **Модуль 2. Цифровая грамотность**

- ▶ Компьютерное аппаратное и программное обеспечение. Современные тенденции развития цифровых технологий
 - ▶ Работа с офисными приложениями
 - ▶ Работа с Интернет-приложениями
-



Структура тестовых заданий (II)

▶ **Модуль 3. Общепрофессиональная подготовка**

- ▶ Библиотечное дело: термины и определения. Отраслевое законодательство
- ▶ История и общая теория библиотечного дела и библиографии
- ▶ Процессы библиотечно-библиографической деятельности
- ▶ Отечественная и зарубежная литература

▶ **Модуль 4. Узкопрофессиональная подготовка**

- ▶ Комплектование и каталогизация
- ▶ Справочно-информационная деятельность
- ▶ Обслуживание взрослых пользователей
- ▶ Обслуживание детей и юношества
- ▶ Организация массовых мероприятий



Тестовые задания выдаются методом случайной выборки. Оценки выставляются автоматически на основании утвержденных нормативов. Повлиять на результат аттестации не может никто, включая администратора сайта.



Порядок работы системы удаленной аттестации библиотекарей

- ▶ Выделение одного или нескольких общероссийских центров профессиональной аттестации работников библиотек.
- ▶ Разработка и утверждение на ученом совете выбранных центров программы аттестации и образцов тестовых заданий.
- ▶ Апробация системы с участием пилотных библиотек. Обобщение опыта апробации, внесение соответствующих изменений в программу аттестации.
- ▶ Утверждение программы и процедуры аттестации отраслевым министерством. Уведомление подведомственных МК РФ организаций о переводе системы аттестации кадров отрасли в удаленный режим.



Процедура аттестации (I)

- ▶ Проводящая аттестацию библиотека обращается в центр с соответствующим заявлением, заполняя форму-заявку на его сайте.
- ▶ Центр и библиотека заключают типовой договор, при этом библиотека подает ФИО и адрес электронной почты каждого аттестуемого сотрудника, на основе которых центр формирует регистрирует пользователей в программной оболочке. Согласовывается проведение пробной проверки, в ходе которой аттестуемые знакомятся с методами выполнения тестовых заданий в тренировочном режиме.
- ▶ Аттестация проводится в оговоренные в договоре сроки – программная оболочка с тестовыми заданиями открывается и закрывается для входа в строго определенное время.
- ▶ Обязанностью библиотеки является контроль за тем, чтобы задания выполнялись именно теми сотрудниками, которые заявлены для прохождения аттестации. В качестве дополнительной меры контроля центром может осуществляться наблюдение за аудиторией, в которой проводится тестирование, посредством вэб-камер.



Процедура аттестации (II)

- ▶ При прохождении аттестации испытуемые вправе пользоваться любыми материалами, которые считают нужными использовать.
- ▶ По истечении отведенного на проверку времени программная оболочка закрывается и фиксируется окончательный результат выполнения заданий.
- ▶ Каждый аттестуемый видит свой личный результат в момент окончания выполнения заданий.
- ▶ Результаты аттестации оформляются официально, заверяются руководителем аттестационного центра и высылаются в адрес руководителя библиотеки-заказчика не позднее следующего рабочего дня после проведения процедуры аттестации. Официальные результаты являются конечным показателем уровня квалификации сотрудника и не могут корректироваться на местах.



Ожидаемые результаты

- ▶ Единообразиие требований позволит объективно сопоставить профессиональный уровень сотрудников разных библиотек и разных регионов страны.
- ▶ Получение объективного представления об уровне персонала российских библиотек позволит увидеть основные кадровые проблемы и разработать пути их устранения.
- ▶ Основным способом решения кадровых задач должна стать эффективная система профессиональной подготовки – отраслевой МООС.



Приглашаем специалистов принять участие в совершенствовании системы мониторинга внедрения модельного стандарта общедоступных библиотеки и системы удаленной аттестации сотрудников библиотек России.

Адрес для контактов:
stepanov@vadimstepanov.ru

