

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБУ «РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА»
ФГБУ «РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА»
ФГУК «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ ИСТОРИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА РОССИИ»
ФГБОУ ДПО «АКАДЕМИЯ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ ИСКУССТВА,
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА»
МОО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР БИБЛИОТЕЧНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА»

ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ПРОГРАММА СОХРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ

**Второй этап:
2011 – 2020 гг.**

«Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов. Второй этап: 2011–2020» является непосредственным продолжением «Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации. Первый этап: 2001 – 2010 гг.» (утверждена приказом Министра культуры № 540 от 13 сентября 2000 г.), которой сформулированы принципы государственной политики в области сохранения библиотечных фондов.

«Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов. Второй этап: 2011–2020» была обсуждена в ряде центральных региональных библиотек и одобрена в мае 2011 года в Тюмени на Всероссийском Библиотечном Конгрессе – Ежегодной конференции Российской библиотечной ассоциации «Российское библиотечное сообщество: цели и перспективы».

Настоящий документ представляет собой стратегические направления организации системной деятельности библиотек и других организаций по сохранению библиотечных фондов России на 2011–2020 годы и является основой документа «Основные направления развития деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011 - 2020 годы», одобренного решением коллегии Минкультуры России от 29 ноября 2011 г. № 16.

Авторский коллектив:

С. А. Добрусина - директор Федерального центра консервации библиотечных фондов ФГБУ «Российская национальная библиотека», доктор технических наук;

А. Ю. Самарин - директор по библиотечным ресурсам ФГБУ «Российская государственная библиотека», доктор исторических наук;

И. П. Тикунова - заведующая НИО редких книг (Музей книги) ФГБУ «Российская государственная библиотека», кандидат философских наук;

И. Г. Пестерева, начальник Отдела микрофотокопирования ФГБУ «Российская государственная библиотека»;

М. В. Дьяченко - заместитель заведующего Отделом межбиблиотечного взаимодействия с библиотеками России и стран СНГ ФГБУ «Российская государственная библиотека», кандидат исторических наук;

Т. Я. Кузнецова - заведующая кафедрой библиотековедения и информатики ФГБОУ ДПО «Академия переподготовки работников искусства, культуры и туризма», кандидат педагогических наук;

Е. А. Ястржембская - заместитель директора ФГУК «Государственная публичная историческая библиотека» России»;

Н. И. Хахалева - советник генерального директора РГБ, кандидат педагогических наук;

Н.А. Щербачева – координатор программ по сохранению библиотечных фондов.

*«Книга - самый важный хранитель и
двигатель человеческой культуры...
Поистине книга - величайшее создание
человечества. И потому самое главное
в культуре любой страны -
библиотеки»*

Д.С. Лихачев

Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов.

Второй этап

2011 – 2020 гг.

В 2000 г. лучшими отечественными специалистами в области библиотечного дела была разработана, а затем утверждена приказом Министра культуры № 540 от 13 сентября 2000 г. Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации. В ней впервые были сформулированы стратегические цели и задачи организации системной деятельности по сохранению библиотечных фондов в масштабе страны, которая значительно эффективнее и экономичнее, чем разовые мероприятия, решает обозначенную проблему.

Программа первого этапа (2001 – 2010 гг.) была реализована в рамках федеральной целевой программы «Культура России» 2001 – 2005 гг. и 2006 – 2010 гг. Постоянное финансирование из федерального бюджета позволило

Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов. Введение

не только развернуть работу по сохранению документов в российских библиотеках, но и направить ее в нужное русло, решая задачи государственного уровня.

В качестве механизма реализации Национальной программы сохранения библиотечных фондов была создана и получила развитие управленческая инфраструктура сферы сохранения библиотечных фондов в виде трехуровневой системы методических и координационных центров:

1. на федеральном уровне сформирована система научно-методических координационных центров федерального значения, которые ведут каждое из направлений программы;
2. на региональном уровне создается система региональных и межрегиональных центров сохранения библиотечных фондов, которые реализуют положения программы сохранения библиотечных фондов в субъектах Российской Федерации;
3. на муниципальном уровне за прошедшее десятилетие также начинают создаваться центры сохранения библиотечных фондов.

За 10 лет реализации программы через ФЦП «Культура России» поддержаны проекты по организации системной деятельности по сохранению библиотечных фондов более чем в 50 субъектах Российской Федерации.

В результате десятилетней работы нашли подтверждение основные принципы, заложенные в Программе, выбранные стратегия, приоритеты и направления деятельности, которые необходимо продолжать и развивать на следующем этапе:

1. приоритет организации системной деятельности по сохранению фондов;
2. комплексный подход в решении проблем сохранения библиотечных фондов;

Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов. Введение

3. комплексное целевое финансирование реализации программы из бюджетов федерального и регионального уровней;
4. ориентация на новые методы и технологии сохранения фондов;
5. развитие управленческой инфраструктуры сферы сохранения библиотечных фондов.

Для дальнейшего решения задачи сохранения библиотечных фондов необходимо развитие программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации и целенаправленное финансирование ее реализации по всем направлениям.

Основой программы сохранения библиотечных фондов на следующее десятилетие должны стать безусловные достижения первого этапа, не потерявшие своей актуальности, но пересмотренные в свете социально-экономических и правовых трансформаций последних лет.

Новые законодательные нормы 2009-2010 гг. заложили правовую основу для дифференцированного подхода к сохранению библиотечного фонда, направленного на максимально рациональное и эффективное использование финансовых средств. Впервые на законодательном уровне определены понятия «библиотечный фонд», «национальный библиотечный фонд», «книжные памятники», имеющие разные категории ценности. С 2011г. в бюджетах государственных библиотек предусматривается дифференциация библиотечного фонда на «особо ценное движимое имущество» и «иное движимое имущество».

Исходя из данных представлений, второй этап программы сохранения библиотечных фондов предусматривает актуализированную концепцию, основанную на выделении разных категорий фондов и документов, на применении к ним различных способов сохранения: от самых примитивных и дешевых до обоснованно самых дорогих. Особое отношение потребуется к

Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов. Введение

книжным памятникам, которые необходимо сохранить в первоизданном виде как особо ценную часть культурного достояния народов Российской Федерации. Другую часть Национального библиотечного фонда – обязательный экземпляр важно сохранить как информацию для передачи потомкам знаний, накопленных человечеством. Документы, не входящие в состав Национального библиотечного фонда, должны образовывать оперативные фонды, направленные на удовлетворение текущих информационных потребностей науки, образования, производства. Сохранность этих фондов рассматривается в подчинении проблемам использования и может ограничиваться наиболее дешевыми способами консервации и безопасности, достаточными для временного хранения документов.

В связи с произошедшими за 10 лет изменениями в области экономики и права название программы уточнено и на втором этапе она, сохраняя свою суть и общенациональное значение, именуется – **Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов.**

Цель Программы

Обеспечение сохранности библиотечных фондов Российской Федерации как части культурного наследия и информационного ресурса России и мира.

Задачи Программы

- ◆ Развитие системной деятельности по сохранению библиотечных фондов России
- ◆ Создание и развитие системы федеральных, региональных и межрегиональных центров сохранения библиотечных фондов как основы реализации поставленных задач.

*Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов.
Введение*

- ◆ Создание и поддержание нормативных условий хранения библиотечных фондов.
- ◆ Развитие современных технологий хранения и консервации документов, при которых утраты, процессы старения материалов документа сведутся к возможному минимуму.
- ◆ Выявление, идентификация и описание книжных памятников Российской Федерации, хранящихся в библиотеках, архивах и музеях страны.
- ◆ Создание и развитие системы единого общегосударственного учета и регистрации особо ценных книжных объектов на базе Общероссийского свода книжных памятников и Реестра книжных памятников.
- ◆ Создание Российского страхового фонда документов библиотек как части Российского страхового фонда документации.
- ◆ Проведение целенаправленной политики в сфере сохранения библиотечных фондов в процессе их использования.
- ◆ Создание нормативной базы и методического обеспечения всех направлений библиотечной деятельности, связанных с сохранением библиотечных фондов.
- ◆ Разработка и внедрение новых методик и технологий в процессы сохранения библиотечных фондов.
- ◆ Создание системы специального образования, предусматривающей подготовку и переподготовку квалифицированных кадров в сфере сохранения библиотечных фондов.
- ◆ Формирование общественного мнения по проблемам сохранности книжных фондов.
- ◆ Развитие материально-технической базы сохранения библиотечных фондов

**Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов.
Введение**

Реализация второго этапа программы сохранения библиотечных фондов России рассчитана на 10 лет – с 2011 по 2020 гг. и включает в себя следующие основные направления, которым соответствуют 5 подпрограмм:

- 1. Консервация библиотечных фондов.**
- 2. Книжные памятники Российской Федерации.**
- 3. Создание Российского страхового фонда документов библиотек.**
- 4. Сохранение библиотечных фондов в процессе использования.**
- 5. Кадровое обеспечение процессов сохранения фондов.**

Организационные, методические и координационные центры реализации программы второго этапа:

- ФГБУ «Российская национальная библиотека» (РНБ), Федеральный Центр консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки (ФЦКБФ РНБ) – подпрограмма «Консервация библиотечных фондов»;
- ФГБУ «Российская государственная библиотека» (РГБ) – подпрограммы «Книжные памятники Российской Федерации» и «Создание страхового фонда документов библиотек и сохранение информации»;
- ФГУК «Государственная публичная историческая библиотека России» (ГПИБ России) – подпрограмма «Сохранение библиотечных фондов в процессе их использования»;
- ФГБОУ ДПО «Академия переподготовки работников искусства, культуры и туризма» (АПРИКТ) – подпрограмма «Кадровое обеспечение сферы сохранения библиотечных фондов».

Ожидаемые результаты:

- Развитие в стране системной деятельности по сохранению библиотечных фондов, способной обеспечить сохранение для будущих поколений

Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов.
Введение

национального культурного достояния и информационного ресурса, сосредоточенных в библиотеках России.

- Создание системы нормативных и методических документов, способствующей реализации государственной политики в области обеспечения сохранности библиотечных фондов страны;
- Модернизация сферы сохранения библиотечных фондов: разработка и внедрение инновационных методов, технологий и техники.
- Обеспечение российских библиотек профессиональными кадрами, специализирующихся в области сохранения библиотечных фондов.
- Эффективное использование средств, выделяемых на сохранение библиотечных фондов.

1. КОНСЕРВАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ

*Научно-методический и координационный центр -
федеральный Центр консервации библиотечных фондов
Российской национальной библиотеки (ФЦКБФ)
(<http://www.nlr.ru/fdcc/>)*

*Руководитель и разработчик подпрограммы –
С.А. Добрусина, директор ФЦКБФ РНБ, доктор технических
наук.*

На втором этапе реализации программы сохранения библиотечных фондов необходимо развивать деятельность по консервации библиотечных фондов с учетом реалий настоящего времени.

В целом, новый век принес новые проблемы, связанные с обеспечением сохранности оригинальных документов в процессе их массового копирования; сохранением копий документов в виде электронных файлов или на оптических дисках, а также полученных с помощью принтеров и ксероксов. Существовавшая общемировая тенденция перевода документов на бумаге в цифровые копии превратилась в настоящее время в господствующую политику, широко поддерживаемую финансово и направленную на сохранение мирового цифрового наследия. При этом приоритеты смещаются, и часто забывается о самом главном - сохранении оригинальных книжных памятников, национального культурно-исторического наследия страны.

Реставрация документов, особенно книжных памятников и других редких и ценных материалов, которая еще десятилетие назад считалась единственным методом сохранения документов, – весьма дорогостоящий и сложный процесс, требующий высокой квалификации специалистов и больших финансовых вложений. Даже при всех благоприятных условиях и при максимальном финансировании достичь 100% сохранности документов невозможно. С течением времени бумага документов «стареет», фонды библиотек постоянно растут, обновляются, поэтому нашей целью является создание и поддержание таких условий хранения и использования документов, развитие таких технологий консервации документов, при которых утраты и процессы «старения» сведутся к возможному минимуму.

Движение вперед в данном направлении связано, прежде всего, с совершенствованием технологий консервации, развитием инструментальных методов экспертной оценки состояния документов и условий их хранения, внедрением в практику консервации инновационных технологий. Все это, несомненно, требует постоянного развития материально-технической базы федеральных и региональных центров консервации документов.

Цели подпрограммы на 2 этапе:

организация и развитие системной деятельности по консервации библиотечных фондов Российской Федерации, обеспечение сохранности документов методами консервации, разработка и реализация единого подхода к консервации документов библиотек России.

Задачи подпрограммы:

1. Дальнейшее развитие системы федеральных и региональных центров консервации библиотечных фондов.

2. Совершенствование нормативной и научно-методической базы консервации документов

3. Обеспечение нормативного режима хранения документов.

4. Разработка и внедрение новых методов и технологий консервации документов в деятельность региональных центров.

5. Развитие системы мониторинга сохранности документов в библиотеках;

6. Развитие материально-технической базы федеральных и региональных центров консервации документов.

Для решения поставленных задач подпрограмма «Консервация библиотечных фондов» на втором этапе предусматривает следующие виды деятельности:

1. Дальнейшее развитие системы федеральных и региональных центров консервации:

1.1. Развитие деятельности 30-ти уже созданных региональных центров консервации библиотечных фондов и подразделений, в перспективе планирующих деятельность по консервации библиотечных фондов в масштабе региона

1.2. Организация около 3-4 новых подразделений и центров консервации в регионах России ежегодно, задачей которых является организация работы по сохранению библиотечных фондов в масштабах региона, в том числе на муниципальном уровне.

2. Совершенствование нормативной и научно-методической базы консервации документов:

2.1. Развитие комплекса базовых научно-методических документов.

2.2. Развитие нормативно-технологической базы для консервации документов.

2.3. Проведение практических методических мероприятий, направленных на организацию деятельности федеральных и региональных центров консервации:

2.3.1. обеспечение региональных библиотек научно-методическими, рекомендательными, регламентирующими документами;

2.3.2. организация и проведение стажировок, обучающих семинаров, мастер-классов по различным направлениям консервации библиотечных фондов.

3. Обеспечение нормативного режима хранения библиотечных фондов.

3.1. Комплексное обследование условий хранения и состояния фондов в библиотеках России - не менее 8 хранилищ центральных региональных библиотек ежегодно.

За 2001-2010 гг. уже выполнено обследование 107 библиотек, архивов и музеев в 64 регионах России, в том числе 64 центральных библиотек субъектов Российской Федерации. Необходимо отметить, что это процесс постоянный: при завершении обследования центральных библиотек всех субъектов Российской Федерации в 2015 году начнется новый цикл.

3.2. Паспортизация наиболее ценных фондов российских библиотек (создание электронной базы сохранности) – не менее 6-7 центральных региональных библиотек ежегодно.

3.3. Планирование действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе:

3.3.1. поддержание в рабочем состоянии и актуализация системы мер по спасению фондов в случае возникновения аварийных ситуаций;

3.3.2. подготовка персонала и проведение тренингов.

4. Разработка и внедрение новых методов и технологий массовой консервации документов в деятельность региональных центров.

4.1. Научные исследования в области консервации документов, выполненных на бумажных и небумажных носителях, в том числе исследование материалов и внедрение новых инструментальных методов исследования в консервацию документов.

4.2. Внедрение новых технологий массовой консервации документов Национального библиотечного фонда:

4.2.1. нейтрализация кислотности бумаги – 10-12 тонн ежегодно (около 20-24 тыс. документов),

4.2.2. фазовая консервация – около 2 тыс. документов ежегодно.

4.3. Механизированная реставрация документов Национального библиотечного фонда.

4.4. Развитие методов ручной реставрации книжных памятников.

Принципы отбора документов для первоочередной консервации.

Выбор объектов и определение форм консервации осуществляются в точном соответствии с результатами комплексной научной экспертизы и базируются на четырех основных критериях: уникальность, историко-культурная значимость документа, его физическое состояние, спрос.

1. Уникальность - критерий, выделяющий из основной массы документов Национального библиотечного фонда прежде всего книжные памятники, в том числе рукописные и редкие книги, а также архивные документы. Для них обязательно создаются нормативные условия хранения и, при необходимости, обеспечиваются реставрация и стабилизация.

Для огромного объема документов, не являющихся уникальными, важны сведения, касающиеся трех других критериев.

2. Историко-культурная значимость.

Среди документов Национального библиотечного фонда для первоочередной консервации выбирают документы, имеющие высокую историко-культурную значимость.

3. Состояние документа - критерий, характеризующий степень изменения свойств материалов под влиянием естественного старения материалов документа, а также различных факторов внешней среды, в том числе, читательского обращения.

4. Частота использования – критерий, характеризующий степень востребованности документа в библиотеке.

Очередность консервации документов по приведенным выше критериям корректируют согласно частоте и характеру использования.

Повышенный спрос на документы является основанием для их перевода на небумажные носители, срок существования оригиналов продлевают посредством специальных обработок.

На основе полученной комплексной характеристики принимается регламент работы с документом. В особо сложных случаях заключение дает реставрационный совет или иной коллегиальный орган. Он же рекомендует условия и правила дальнейшего хранения и использования документа, определяет сроки и виды последующих обработок и форм контроля. В соответствии с основными установленными признаками документа, записанными в паспорте, и статуса документа, входящего в «библиотечный фонд» или «национальный библиотечный фонд», совет принимает во внимание научно-практические возможности консервации, в том числе стоимость необходимых обработок.

Для совершенствования отбора документов на первоочередную консервацию, определения формы консервации необходимы:

- **компьютерное обеспечение** для создания базы данных, позволяющей получить статистические и аналитические сведения по отдельному документу или группе документов;
- **кадровое и материально-техническое обеспечение** современных технологий консервации;

Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов
Консервация библиотечных фондов

- *наличие инструментальной базы* для физико-химических и микробиологических исследований;
- *наличие системы сравнительных оценок* трудоемкости и стоимости рекомендуемых технологических процессов.

5. Развитие системы мониторинга сохранности документов в библиотеках, рассчитанной на постоянную реализацию по следующим направлениям:

- состояние библиотечных фондов;
- кадровая обеспеченность процессов сохранения библиотечных фондов;
- деятельность специализированных служб, отделов и региональных центров консервации;
- причины возникновения аварийных ситуаций в библиотеке, ликвидация последствий.

Ожидаемые результаты:

- Реализация мероприятий подпрограммы позволит достоверно оценить условия хранения и состояние наиболее ценной части национального библиотечного фонда, являющегося культурным достоянием народов Российской Федерации. Полученные в результате обследования и паспортизации документов сведения помогут экономически обосновать финансовые расходы, связанные с реконструкцией и строительством новых хранилищ для библиотек, выполнением различного рода консервационных мероприятий, а также с реставрацией книжных памятников национального и мирового значения.
- на территории 30 субъектов Российской Федерации, где функционируют региональные центры, отделы, подразделения консервации документов, будет обеспечено развитие системной деятельности в рамках региона,

Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов
Консервация библиотечных фондов

направленной на комплексное решение проблем сохранения наиболее ценной части национального библиотечного фонда;

- будут разработаны и приняты нормативные документы, способствующие реализации государственной политики в области обеспечения сохранности библиотечных фондов страны
- к концу 2020 г. предполагается создание служб, подразделений или центров консервации не менее чем в 50 регионах России;
- будет выполнено обследование условий хранения и состояния библиотечных фондов всех центральных региональных библиотек России и начнется новый цикл: около 20 библиотек будут обследованы повторно;
- в 45 региональных библиотеках России будет внедрен электронный паспорт сохранности краеведческих и редких фондов и создана база данных сохранности указанных фондов (не менее 6000 записей);
- постепенное снижение объема разрушающихся документов, требующих принятия срочных консервационных мер на 5-10%.
- не менее 70-90 специалистов из библиотек, музеев и архивов получат знания по различным направлениям консервации библиотечных фондов, в том числе, режим хранения документов, подходы и методы стабилизации, реставрации, копирования документов;

Социальная значимость подпрограммы.

Реализованные в рамках подпрограммы направления деятельности в комплексе позволят не только расширить доступ к книжным культурным ценностям России, но и поднять на новый, более профессиональный уровень подходы к хранению и обеспечению сохранности национального библиотечного фонда.

2. КНИЖНЫЕ ПАМЯТНИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*

Научно-методический и координационный центр – Научно-исследовательский отдел редких книг (Музей книги) Российской государственной библиотеки (<http://kp.rsl.ru>).

Руководитель подпрограммы – А.Ю. Самарин, директор по библиотечным ресурсам Российской государственной библиотеки (РГБ), доктор исторических наук.

Разработчики подпрограммы: А.Ю. Самарин, директор по библиотечным ресурсам РГБ, доктор исторических наук; И.П. Тикунова, заведующая НИО редких книг (МК) РГБ, кандидат философских наук; Л.Н. Петрова, зам. зав. НИО редких книг (МК) РГБ; Е.А. Иванова, зам. зав. НИО редких книг (МК) РГБ, кандидат исторических наук; Н.И. Хахалева, кандидат педагогических наук.

Второй этап реализации подпрограммы «Книжные памятники Российской Федерации» сопряжен с внедрением изменений, внесенных в Федеральный закон «О библиотечном деле» в 2009 г., в соответствии с которыми термин «книжный памятник» был введен в юридический оборот.

Согласно Федеральному закону «О библиотечном деле» (в редакции 2009 г.), к книжным памятникам относятся «рукописные книги или печатные издания, которые обладают выдающейся духовной, материальной ценностью,

* Подпрограмма предусматривает оптимизацию деятельности в отношении книжных памятников не только библиотек, но архивов, музеев и иных фондодержателей.

имеют особое историческое, научное, культурное значение и в отношении которых установлен особый режим учета, хранения и использования». Таким образом, закон впервые на общегосударственном уровне поставил книгу в ряд других объектов культурного достояния, юридически закрепил положение о её государственной защите.

В соответствии с законом книжные памятники (единичные книжные памятники и книжные памятники – коллекции) являются особо ценной частью национального библиотечного фонда, который охраняется государством как культурное достояние народов Российской Федерации, и подлежат регистрации в реестре книжных памятников.

Выполнение важнейшей для российской культуры задачи по обеспечению государственной охраны книжных памятников связано с решением целого ряда серьезных проблем юридического и организационного характера.

Созданная на первом этапе Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации нормативно-правовая и научно-методическая база заложила основы для выявления, идентификации, учета наиболее ценной части библиотечного фонда страны. Для осуществления государственной регистрации книжных памятников требуется ее дальнейшее развитие, предполагающее разработку документов, регламентирующих процедуры отнесения к книжным памятникам и регистрации в Реестре книжных памятников. Изменение российского законодательства привело к необходимости актуализации существующих нормативных актов и стандартов по вопросам сохранения и использования книжных памятников.

Проблемы организационного характера связаны, прежде всего, с масштабностью предстоящей работы и рассредоточенностью книжных памятников по всей территории нашей страны. По предварительным подсчетам на территории России хранится не менее 5 млн. единичных книжных

*Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов
Книжные памятники Российской Федерации*

памятников, в том числе – около 3 млн. старопечатных книг, изданных до 1830 г. В предыдущее десятилетие в результате выполнения одной из основных задач подпрограммы «Книжные памятники Российской Федерации» – создания Общероссийского свода книжных памятников – были собраны сведения о фондах 481 учреждения (190 библиотек, 118 музеев, 67 архивов, 28 научных и 78 учебных заведений), в которых хранятся книги и коллекции, обладающие признаками книжных памятников. В Общероссийский свод книжных памятников были включены данные о 120 000 документах и 519 книжных коллекциях, которым можно присвоить статус памятника, но большая часть выявленных ранее редких и ценных книг еще нуждается в идентификации и дополнительном изучении.

Для привлечения всех учреждений и организаций (библиотек, музеев, архивов, научных и учебных заведений), владеющих книжными богатствами, к участию в работе по выявлению и регистрации книжных памятников началось создание сети региональных центров, обеспечивающих системность и координацию в работе с этими объектами культурного наследия. К 2011 г. в эту сеть вошли центральные библиотеки 31 субъекта Российской Федерации, в остальных регионах еще не внедрен системный подход в работу по изучению и сохранению книжных памятников. Многие из книжных редкостей продолжают оставаться неизвестными широким научным кругам. Примерно половина имеющихся в фондохранилищах страны ценных коллекций не описана.

Деятельность по выявлению и изучению книжных памятников, по подготовке их к регистрации требует высокой квалификации, особых знаний и умений, в связи с этим организационные проблемы усугубляются кадровой ситуацией в библиотечной сфере и дефицитом квалифицированных специалистов для работы с книжными памятниками.

Цель подпрограммы –

выявление и изучение книжных памятников, развитие системы государственного учета книжных памятников как части культурного достояния народов России.

Задачи подпрограммы:

1. Совершенствование нормативно-правовой базы по работе с книжными памятниками, ее гармонизация с современным законодательством.

2. Развитие системы государственной регистрации и учета книжных памятников на базе информационных технологий.

3. Научно-методическое и информационное обеспечение работы по выявлению и изучению книжных памятников, направленное на минимизацию возможных ошибок при отнесении документов к книжным памятникам и повышение качества подготовки необходимых для регистрации документов в реестре книжных памятников.

4. Совершенствование системы координации работ по выявлению и сохранению книжных памятников на федеральном и региональном уровнях.

5. Введение в научный оборот и популяризация книжных памятников Российской Федерации.

Для решения каждой из поставленных задач подпрограмма предусматривает проведения целого комплекса мероприятий.

1. Совершенствование нормативно-правовой базы.

1.1. Разработка и принятие новых регламентирующих документов, определяющих механизмы и процедуры государственной регистрации и учета, нормативные условия хранения и использования книжных памятников.

2. Развитие системы государственной регистрации и учета книжных памятников.

2.1. Проведение дополнительных научных разработок по определению критериев отнесения к книжным памятникам рукописных книг, изобразительных, картографических, нотных изданий, изданий на восточных языках и на языках народов России, а также по уточнению социально-ценностных критериев для полномасштабного выявления книжных памятников, хранящихся, прежде всего в библиотечных фондах.

2.2. Создание, апробация и внедрение новой автоматизированной системы – Реестра книжных памятников, осуществление регистрации книжных памятников в Министерстве культуры РФ для обеспечения государственной охраны книжных памятников в соответствии с Федеральным законом «О библиотечном деле» (в редакции 2009 г.).

2.3. Развитие информационно-поисковой системы Общероссийского свода книжных памятников как информационной основы для осуществления регистрации книжных памятников, которое предполагает следующие виды работ:

2.3.1. доработка и внедрение автоматизированной технологии наполнения Общероссийского свода книжных памятников в режиме удаленного доступа для участия в подготовке к регистрации книжных памятников федеральных библиотек и крупных книгохранилищ страны, а также региональных центров по работе с книжными памятниками;

2.3.2. непосредственное наполнение и ведение Общероссийского свода книжных памятников;

2.3.3. совершенствование технологии взаимодействия всех участников системы государственной регистрации книжных памятников;

2.3.4. развитие материально-технической базы, постоянная поддержка и своевременная модернизация программно-технического обеспечения системы учета и регистрации книжных памятников с целью повышения эффективности работы по сбору и обработке сведений о книжных памятниках.

3. Научно-методическое и информационное обеспечение по вопросам выявления и регистрации книжных памятников.

3.1. Анкетирование библиотек, архивов, музеев России с целью получения более подробных сведений о коллекциях, фондах и входящих в их состав редких и ценных изданиях, обладающих критериями книжных памятников, и организации адресной методической помощи.

3.2. Развитие деятельности по подготовке печатных и электронных сводных каталогов книжных памятников, каталогов отдельных крупных книжных собраний.

3.3. Кадровое обеспечение и подготовка квалифицированных специалистов, способных выявлять и идентифицировать книжные памятники, умеющих работать с базами данных и оформлять необходимую для регистрации документацию:

3.3.1. обучение в рамках специального курса профессиональной переподготовки на базе АПРИКТ «Организация и технологии системной работы с книжными памятниками»;

3.3.2. проведение специальных совещаний, семинаров и конференций, стажировок и мастер-классов на базе центров по работе с книжными памятниками.

3.3.3. Важной составляющей научно-методической поддержки является мониторинг деятельности библиотек по выявлению, изучению и сохранению книжных памятников, цель которого – получение объективной информации о функционировании системы

государственной регистрации книжных памятников для своевременной диагностики и исправления недостатков и совершенствования библиотечной практики.

4. Совершенствование системы координации работ по выявлению и сохранению книжных памятников на федеральном и региональном уровнях.

4.1. Развитие сети региональных центров по работе с книжными памятниками, которые являются организаторами и координаторами деятельности по выявлению фондодержателей книжных памятников и подготовке к регистрации книжных памятников на своих территориях.

Являясь проводниками и гарантами реализации единой государственной политики в отношении книжных памятников в регионах Региональные центры:

4.1.1. участвуют в наполнении Общероссийского свода книжных памятников сведениями о книжных памятниках, находящихся на территории их регионов;

4.1.2. обеспечивают научную, методическую и информационную поддержку работы с книжными памятниками, организуя доступ к информации о книжных памятниках и отражая результаты работы с книжными памятниками на общероссийском и региональных уровнях.

4.2. Привлечение специалистов учреждений, обладающих крупными собраниями книжных памятников, для работы по созданию записей в Общероссийском своде книжных памятников с целью обеспечения полноты государственного учета книжных памятников.

5. Введение в научный оборот и популяризация книжных памятников Российской Федерации.

5.1. Работа по подготовке к изданию печатных каталогов, факсимильных изданий, научных монографий, расширению контента научной информации о

книжных памятниках в сети Интернет.

5.2. Работа по развитию музеев книги и организации выставок, в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Ожидаемые результаты:

- будут разработаны и приняты нормативные и регламентирующие документы, способствующие осуществлению государственного учета книжных памятников (национальный стандарт, инструкции по созданию записей в Общероссийском своде книжных памятников и др.) и обеспечивающие условия для реализации государственной политики в области сохранения документного наследия;
- более сотни специалистов из библиотек, музеев и архивов получают знания и навыки, необходимые для выявления, изучения и сохранения книжных памятников, а также для подготовки их к регистрации;
- на территории 25 регионов будут созданы новые региональные центры по работе с книжными памятниками;
- на территории 55 субъектов Российской Федерации, в которых функционируют региональные центры по работе с книжными памятниками, будет организована системная работа, направленная на обеспечение комплексного решения проблем сохранения наиболее ценной части национального библиотечного фонда;
- будет создан уникальный по своему объему и содержанию информационный ресурс в качестве основы для осуществления государственной регистрации, включающий сведения не менее чем о 10% всех книжных памятников, хранящихся в библиотеках России;
- будет начата работа по государственной регистрации книжных памятников с использованием современных информационных технологий.

Социальная значимость подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы позволит выявить наиболее ценную часть национального библиотечного фонда, являющегося культурным достоянием народов Российской Федерации. Полученные в результате регистрации книжных памятников сведения лягут в основу экономических расчетов финансового обеспечения расходов, связанных с проведением работ по консервации и реставрации книжных памятников, оптимизации условий их хранения и использования.

Общероссийский свод книжных памятников, формируемый в рамках подпрограммы и представляющий интерес для широких кругов населения и, прежде всего, научного сообщества в целях образования, самообразования и профессиональной деятельности, будет способствовать созданию условий для обеспечения выравнивания доступа различных групп граждан к культурным ценностям и информационным ресурсам о них.

3. СОЗДАНИЕ РОССИЙСКОГО СТРАХОВОГО ФОНДА ДОКУМЕНТОВ БИБЛИОТЕК.

Научно-методический и координационный центр –
Российская государственная библиотека (РГБ) <http://ifund.rsl.ru/>
Руководитель подпрограммы – И. Г. Пестерева, начальник
Отдела микрофотокопирования РГБ, магистр экономических
наук

Разработчики подпрограммы: И. Г. Пестерева, начальник
Отдела микрофотокопирования РГБ, магистр экономических
наук, М. В. Дьяченко - заместитель заведующего Отделом
межбиблиотечного взаимодействия с библиотеками России и
стран СНГ (РГБ), кандидат исторических наук.

Несмотря на бурное развитие информационных технологий и постоянное увеличение количества изданий в электронной среде, с помощью которых расширяется доступ к информации и сохраняется оригинальный носитель, долговременная сохранность информации гарантированно обеспечивается на сегодняшний день только микрокопированием документов. Этим диктуется необходимость развития

и дальнейшей реализации подпрограммы «Создание Российского страхового фонда документов библиотек».

В силу объективных причин (в первую очередь финансовых) за 10 лет реализации 1 этапа Национальной программы сохранения библиотечных фондов удалось включить в работу по созданию Российского страхового фонда документов библиотек только половину регионов Российской Федерации, а объёмы Национального библиотечного фонда, на который предстоит сделать страховые микрофильмы, ещё очень велики.

Цель второго этапа подпрограммы:

сохранение интеллектуального содержания документов, относящихся к национальному достоянию России, и обеспечение долговременного доступа к ним средствами страхового микрофильмирования.

Основные задачи:

1. Развитие Российского страхового фонда документов библиотек (РСФДБ) как части Единого российского страхового фонда документации (ЕРСФД). Микрофильмирование документов Национального библиотечного фонда для РСФДБ.

2. Обеспечение сохранности РСФДБ.

3. Развитие нормативной и научно-методической базы страхового копирования.

4. Развитие Российского регистра страховых микрофильмов.

5. Мониторинг деятельности российских библиотек по созданию РСФДБ.

6. Развитие материально-технической базы РСФДБ

7. Повышение квалификации специалистов, занимающихся проблемами создания РСФДБ.

Реализация указанных задач предполагает следующие направления деятельности:

1. Развитие РСФДБ как части Единого российского страхового фонда документации. Микрофильмирование документов Национального библиотечного фонда для Российского страхового фонда документов библиотек.

1.1. продолжение работ по созданию страховых микрофильмов для участвующих в подпрограмме 40 центральных региональных библиотек, а также привлечение новых участников. На втором этапе планируется довести число библиотек, участвующих в создании РСФДБ до 70.

1.2. Увеличение количества микрофильмируемых изданий с нынешних 1200 единиц до 2250 единиц в год, что составляет 450 000 кадров в каждом из трех поколений.

1.3. Повышение качества изготавливаемых микрофильмов.

1.4. Постепенная замена пользовательского микрофильма (позитива) на цифровую копию (с учётом требований Четвёртой части Гражданского кодекса, связанной с авторскими правами).

Процесс создания РСФД предусматривает обязательное изготовление трех поколений микрофильмов:

первое – негативная копия (страховая) – отправляется на хранение в федеральную техническую лабораторию (ФТЛ).

второе – негативная копия (архивная), передаётся в библиотеку и является резервом на случай возникновения необходимости изготовить новую копию взамен пришедшей в негодность или утраченной позитивной копии, а также для оцифровки.

третье – позитивная копия (пользовательская), предназначена для оперативного использования в читальном зале.

Развитие информационных технологий и широкое их внедрение в российских библиотеках определили целесообразность замены пользовательского микрофильма его цифровой копией для повышения качества обслуживания читателей, облегчения процесса работы с информацией.

1.5. Развитие деятельности по внедрению СОМ (Computer output microfilms) технологий – создание страховых микрофильмов с оцифрованными файлами. Самой большой проблемой в массовом освоении данной технологии является изготовление микрофильма с разрешающей способностью, соответствующей требованиям ГОСТ, что сделало бы возможным его приемку в ФТЛ на общих основаниях.

Принципы отбора документов для страхового микрофильмирования, основываются на следующих критериях:

- национальная и региональная ценность
- научная, культурно-историческая ценность
- физическое состояние документа
- частота использования

Исходя из вышеперечисленного приоритетными печатными изданиями, подлежащими страховому микрофильмированию, являются:

- Издания, относящиеся к книжным памятникам
- Уникальные краеведческие издания
- Центральные и общероссийские сериальные издания

2. Обеспечение сохранности Российского страхового фонда документов библиотек включает на втором этапе следующие направления деятельности:

2.1. Организация хранения страховых микрофильмов в ФТЛ.

2.2. Обеспечение экспертизы качества микрофильмов и периодического контроля как вновь созданных, так и находящихся на хранении страховых микрофильмов.

3. Развитие нормативной и научно-методической базы страхового копирования.

3.1. Разработка инструктивно-методических пособий (рекомендаций), по следующим направлениям:

3.1.1. порядок отражения страхового фонда в Регистре страховых микроформ.

3.1.2. технология отправки записей в Российский регистр страховых микрофильмов.

3.1.3. унификация бюджетного учета микроформ в соответствии с инструкцией об учете библиотечного фонда.

3.2. Размещение нормативных и инструктивных документов и пособий на сайте по страховому микрофильмированию координационного и методического центра РГБ – <http://ifund.rsl.ru/> .

4. Развитие Российского регистра страховых микрофильмов

4.1. Постоянная актуализация регистра как накопителя исчерпывающей информации о страховых микрофильмах, изготовленных библиотеками России, с целью координации деятельности по созданию РСФДБ и исключения дублирования в области микрофильмирования.

4.2. Развитие деятельности по сбору данных о страховых микрофильмах, в том числе изготовленных в предыдущие годы, с целью отражения их в Российском регистре страховых микроформ.

5. Мониторинг деятельности российских библиотек по созданию РСФДБ.

5.1. Анализ состояния РСФДБ и его сохранности (в части архивных и пользовательских копий).

5.2. Анализ эффективности деятельности библиотек, получивших средства из федерального бюджета на создание страхового фонда.

5.3. Обследование библиотек.

6. Развитие материально-технической базы РСФДБ

Дальнейшее развитие РСФДБ не представляется возможным без модернизации и расширения материально-технической базы. Здесь следует выделить два основных направления:

6.1. Увеличение мощностей федеральных лабораторий микрофильмирования и оснащение их парком современного микрофильмирующего оборудования, позволяющим микрофильмировать документы библиотек в соответствии с действующими стандартами ЕРСФД, а также сканерами микрофильмов с промышленной производительностью, что даст возможность заменить пользовательский микрофильм (позитив) на цифровую копию.

6.2. Модернизация инфраструктуры сетевых технологий с целью дальнейшего развития Российского регистра страховых микроформ и сайта по страховому микрофильмированию

7. Повышение квалификации специалистов, занимающихся проблемами создания РСФДБ.

7.1. Регулярное проведение выездных семинаров, круглых столов и стажировок с целью повышения квалификации специалистов, занимающихся вопросами создания РСФДБ. Расширение круга участников подпрограммы за счёт привлечения новых регионов, в первую очередь Дальневосточного, Южного и Северокавказского федеральных округов

7.2. Постоянная консультационная работа с сотрудниками федеральных и региональных библиотек по их персональным запросам.

7.3. Внедрение в практику подготовки кадров дистанционного обучения с использованием информационных коммуникационных сетей,

*Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов
Создание Российского страхового фонда документов библиотек*

что позволит включить в процессы подготовки квалифицированных специалистов в области создания РСФДБ библиотеки более отдалённых регионов России.

Ожидаемые результаты:

- сохранение информации и обеспечение долговременного доступа к документам национального библиотечного фонда, относящимся к национальному достоянию;
- обеспечение координации и унификации работ в области микрофильмирования документов библиотек Российской Федерации;
- расширение круга регионов-участников создания РСФДБ до 70;
- прирост к 2020 г. Российского страхового фонда документов библиотек на 4 500 000 кадров микрофильма (около 22500 изданий).

Социальная значимость подпрограммы

Обеспечение широкого доступа пользователей к информации, заключенной в документах национального библиотечного фонда.

4. СОХРАНЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ В ПРОЦЕССЕ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

*Научно-методический и координационный центр –
ФГУК «Государственная публичная историческая
библиотека России» (ГПИБ России) <http://www.shpl.ru>
Руководитель и разработчик подпрограммы:
Е.А. Ястржембская, первый заместитель директора
ГПИБ России.*

Сохранность документов на этапе их использования в последние годы приобретает особую актуальность в связи с тенденцией возрастания значения печатного документа как памятника культуры. В частности, законодательно закреплено существование в библиотеках документов постоянного (вечного) хранения – в рамках *национального библиотечного фонда*. Особый режим учета, хранения и использования законодательно закреплён за *книжными памятниками*.

Старение и, как следствие, гибель документов, изданных в XIX – XX веках на бумаге, содержащей древесную массу, сокращает численное количество существующих экземпляров старых книг, что повышает ценность тех из них, что хранятся в государственных книжных фондах.

Особую остроту проблеме придает тенденция сокращения масштабов переиздания – основного механизма воспроизведения документа на бумажном носителе.

Одновременно, книга, другие документы на бумажном носителе сохраняют свою информационную ценность, и, следовательно, должны быть, в соответствии с российским законодательством доступны для использования.

Цель подпрограммы:

Максимально уменьшить риск разрушения или утраты документов в процессе их использования.

Задачи подпрограммы:

1. Развитие нормативной базы, обеспечивающей повышение эффективности сохранения библиотечных фондов в процессе их использования.

2. Совершенствование работы библиотек по обеспечению сохранности документов в процессе их использования. Повышение квалификации персонала библиотеки.

3. Массовая пропагандистская и воспитательная работа по повышению культуры работы с книгой в детской и взрослой аудитории.

Для решения каждой из поставленных задач настоящая подпрограмма предусматривает проведение комплекса мероприятий

1. Нормативно-правовое обеспечение сохранности фондов в процессе использования.

1.1. Проведение комплекса работ по приведению существующих правил работы библиотек в соответствие с новыми правовыми нормами и понятиями («Национальный библиотечный фонд» и «Книжный памятник»), введенный Федеральным законом от 3 июля 2009 г. № 119-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О библиотечном деле».

1.2. Разработка порядка выдачи, экспонирования и копирования документов библиотечного фонда, отнесенных к книжным памятникам. Разрабатываемые по данному направлению материалы войдут составной частью в комплекс подзаконных актов, посвященных книжным памятникам.

2. Совершенствование работы библиотек по обеспечению сохранности документов в процессе их использования. Повышение квалификации персонала библиотек.

2.1. Содействие библиотекам в применении новых нормативных документов, регламентирующих использование библиотечных фондов.

2.2. Распространение оперативной информации о новейших достижениях в техническом обеспечении процессов *сохранения документов в процессе их использования*».

2.3. Поддержание деятельности электронной страницы в Интернете (на базе сайта Государственной публичной исторической библиотеки), посвященной указанным проблемам, организация «горячей линии» между методическим центром и региональными библиотеками.

2.4. Обеспечение библиотек достоверной информацией о качестве и соответствии требованиям сохранности библиотечного фонда производимого библиотечного оборудования. Развитие и совершенствование «Базы данных производителей библиотечного оборудования и материалов, используемых в библиотеках» (<http://bibtechnika.shpl.ru>).

Указанной цели отвечают следующие виды деятельности:

2.4.1. Сбор и аккумулирование в Базе данных (БД) информации о производителях, марках и технических характеристиках следующих видов продукции, представленной на отечественном рынке:

- а) библиотечная мебель;
- б) оборудование для экспонирования документов;
- в) средства малой механизации, предназначенные для библиотек;

г) специальные устройства и приспособления, используемые в библиотеках для бережной эксплуатации документов (подставки для книг, книгодержатели и т.п.)

д) материалы и средства, используемые в библиотеках при обработке документов (картон, клей, канцелярские принадлежности).

2.4.2. Обновление программного продукта, расширение технических возможностей БД, результатом чего станет расширение ее функций;

2.4.3. Организация обратной связи с пользователями (расширение функций БД, связанных с оценкой продукции библиотекарями, создание площадки для коллективного обсуждения проблем и т.п.)

2.4.4. Проведение семинаров, консультаций по материалам БД и др.

2.5. Мониторинг состояния проблемы сохранности фондов в процессе их использования в государственных и муниципальных библиотеках Российской Федерации по следующим направлениям:

2.5.1 Осведомленность библиотек и степень использования нормативных документов, касающихся проблем сохранности документов при их использовании;

2.5.2 Уровень технической оснащенности библиотек сберегающим оборудованием;

2.5.3 Эффективность внедряемых мер по обеспечению сохранности фондов.

2.6. Повышение квалификации персонала библиотек России в области сохранности фондов в процессе их использования.

2.6.1 Ежегодное проведение не менее двух обучающих семинаров по указанной тематике для библиотек всех систем и ведомств в регионах России, а также стажировок и иных форм повышения квалификации и обмена опытом в решении указанных проблем. Категория

обучающихся специалистов – руководители библиотек различного уровня, главные и ведущие специалисты библиотек.

2.6.2 Издание методических и инструктивных материалов для библиотек: комплексных сборников методических материалов (1 раз в 2 года), подготовка и выпуск оперативных документов в соответствии с запросами библиотек.

3. Массовая пропагандистская и воспитательная работа по повышению культуры работы с книгой в детской и взрослой аудитории.

Цель данного направления работы – воспитание в широких кругах читателей навыков обращения с книгой, бережного к ней отношения. Привлечение читателей к активному участию в сохранении и пополнении библиотечных фондов, и др. акциях, содействующих сохранению библиотечного фонда Российской Федерации.

3.1. Разработка и реализация программы по воспитанию культуры работы с книгой, основам библиотечно-библиографических знаний для библиотек, обслуживающих детей: центральных детских и муниципальных библиотек, обслуживающих, в том числе, детскую аудиторию.

3.2. Организация массовых акций по воспитанию культуры обращения с книгой в читательской среде.

Проведение в различных регионах России таких акций, как «Удочери книгу» (участие общественности в финансировании реставрации особо ценных документов из библиотечных фондов), «Книге – вторую жизнь» (привлечение общественности к работе по пополнению фондов библиотек книгами из личных собраний, развитие навыков бережного отношения к книгам).

3.3. Выпуск агитационно-пропагандистских материалов по воспитанию культуры работы с книгой, основам библиотечно-библиографических знаний:

***Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов.
Сохранение библиотечных фондов в процессе их использования***

3.3.1 Печатные издания, том числе малые формы (закладки, буклеты, памятки и т.п.);

3.3.2 Аудиовизуальные материалы (видеоролики, аудио-тексты);

3.3.3 Электронные документы, представляемые в сети Интернет (виртуальные выставки, дистанционные курсы и т.п.)

Ожидаемые результаты

- Будут разработаны и приняты нормативные регламентирующие документы, регулирующие процесс использования документов национального библиотечного фонда.
- Будет разработано и внедрено методическое обеспечение деятельности библиотек по сохранению документов в процессе их использования.
- Ежегодно не менее 20 специалистов российских библиотек пройдут обучение обеспечению сохранности документов в процессе использования. В результате в библиотеках, сотрудники которых прошли обучение, планируются следующие качественные изменения:
 - увеличение количества выдач документа без его ремонта,
 - уменьшение числа изданий, списываемых по ветхости,
 - продление срока эксплуатации оборудования,
 - снижение количества документов, не возвращенных читателями.

Социальная значимость

Реализация мероприятий подпрограммы позволит обеспечить постоянное хранение Национального библиотечного фонда при его использовании и обеспечить долговременное хранение активной части фондов библиотек; максимально привлечь читательскую аудиторию к активной деятельности по сохранению библиотечных фондов.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЦЕССОВ СОХРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ

Научно-методический и координационный центр:
ФГБОУ ДПО «Академия переподготовки работников
искусства, культуры и туризма» (АПРИКТ) <http://aprikt.com>
Руководитель и разработчик подпрограммы:
Т.Я. Кузнецова, зав. кафедрой библиотековедения и
информатики АПРИКТ

Успешное выполнение задач Общероссийской программы сохранения библиотечных фондов напрямую зависит от эффективной кадровой политики, направленной на развитие системы переподготовки и повышения квалификации специалистов федеральных и центральных региональных библиотек, в обязанности которых входит сохранение документного культурного наследия.

Повышение уровня профессиональных компетенций сотрудников библиотек в области реализации фондоохранных задач, овладение ими всем комплексом знаний и современных технологий по обеспечению сохранности библиотечных фондов в условиях обеспечения широко доступа к ним предусматривает дальнейшее целенаправленное развитие

образовательной деятельности по основным направлениям Общероссийской программы.

Цель кадровой политики в области сохранности библиотечных фондов на новом этапе –

дальнейшая модернизация системы профессионального развития кадров библиотек, ориентированной на комплексное решение задач сохранения, приумножения и использования документного культурного наследия народов России.

Основные задачи 2 этапа:

1. Построение и дальнейшее развитие многоуровневой системы специального образования в области сохранения библиотечных фондов.

2. Дальнейшее совершенствование научной, нормативной и учебно-методической базы непрерывного профессионального образования библиотечных кадров, решающих фондоохранные задачи.

3. Внедрение в учебные процессы современных образовательных методик и технологий.

4. Материально-техническое оснащение образовательных структур, реализующих программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов по сохранению библиотечных фондов.

Реализация указанных задач предполагает следующие направления деятельности:

1. Создание многоуровневой системы специального непрерывного образования в области сохранения библиотечных фондов.

1.1. Обеспечение непрерывности образовательного процесса, согласованное развитие его основных звеньев - профессиональной переподготовки (АПРИКТ), повышения квалификации (АПРИКТ, РГБ,

РНБ, ГПИБ и др.) и стажировки на федеральном и региональном уровнях (федеральные и региональные центры реализации программы).

1.2. Координация деятельности образовательных структур федерального уровня (АПРИКТ, РНБ, РГБ, ВГБИЛ, ГПИБ, ООО «Центр по безопасности культурных ценностей») по формированию системы непрерывного профессионального образования в сфере сохранения библиотечных фондов. Разработка ежегодных координационных планов профессиональной переподготовки и различных форм повышения квалификации (учебных семинаров, практикумов, мастер-классов и других форм оперативной трансляции знаний и практического опыта).

1.3. Развитие деятельности по организации целевой подготовки менеджеров по сохранению документных фондов в формате регулярных 2-х годовичных циклов обучения по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент сохранения документных фондов» (по 25 человек в каждой группе). Программа получила очередную государственную аккредитацию Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 26.04.2010 г. (№ 25 – 0394) в рамках специальности 052700 – Библиотечно-информационная деятельность. Обучение завершается защитой дипломных проектов, принимаемых государственной аттестационной комиссией.

1.4. Открытие нового направления профессиональной переподготовки по образовательной программе «Организация и технологии системной работы с книжными памятниками» в формате полугодового обучения. Организация и проведение 4 циклов образовательной программы по 15 человек в каждой группе.

1.5. Комплексное развитие всех звеньев и форм оперативного повышения квалификации специалистов в области базовых функциональных направлений сохранения библиотечных фондов:

консервации документов, работы с книжными памятниками с учетом обеспечения доступа к ним, сохранения библиотечных фондов в процессах использования.

2. Совершенствование нормативной базы непрерывного профессионального образования библиотечных кадров.

2.1. Унификация требований к содержанию и качеству образовательных программ профессиональной переподготовки по фондоохранной деятельности на основе их регулярного лицензирования и государственной аккредитации.

2.2. Общественная профессиональная сертификация специальной Комиссией при Российской библиотечной ассоциации программ оперативного повышения квалификации по отдельным направлениям сохранения библиотечных фондов, реализуемых учебными центрами и библиотеками, не имеющими соответствующих лицензий на данный вид образовательной деятельности.

2.3. Разработка нормативных требований к оценке качества образовательных программ.

3. Развитие учебно-методической базы непрерывного профессионального образования библиотечных кадров. Внедрение в учебные процессы современных образовательных методик и технологий.

3.1. Создание учебных планов и образовательных программ нового поколения на базе новейших достижений в сфере сохранения документных ресурсов, разработка типовых учебных планов и программ и их внедрение в систему непрерывного профессионального библиотечного образования.

3.2. Развитие учебно-методического комплекса по профильному системному менеджменту в области отдельных функциональных направлений фондоохранной деятельности.

3.3. Формирование электронной учебно-методической базы реализации образовательных программ различной проблематики и функционально-целевого назначения, доступной в интерактивном режиме.

3.4. Внедрение в учебные процессы современных образовательных методик и технологий, в том числе дистанционного обучения по проблематике профильного фондоохранного менеджмента, технологиям консервации документов, комплексной работе с книжными памятниками и др.

3.5. Создание электронных образовательных ресурсов в рамках задач Общероссийской программы, включая разработку электронных учебников и учебно-методических пособий по ее основным функциональным направлениям.

3.6. Реализация компетентностного подхода к подготовке и повышению квалификации кадрового потенциала Общенациональной программы.

4. Развитие научной базы профессиональной подготовки библиотечных кадров.

4.1. Организация научных исследований кадровой обеспеченности сохранения библиотечных фондов страны.

4.2. Мониторинг динамики уровня квалификации специалистов в этой сфере и потребностей отрасли в соответствующих кадрах.

4.3. Формирование системы обобщения и апробации современных технологий сохранения документных ресурсов, а также инновационных разработок в сфере фондоохранного менеджмента и их дальнейшей трансляции в широкую профессиональную среду посредством каналов непрерывного образования.

4.4. Научное обобщение опыта в сфере переподготовки и повышения квалификации кадров в рамках задач Общероссийской программы и

внедрение инновационных разработок и технологий в систему профессионального библиотечно-информационного образования.

5. Развитие материально-технической базы системы подготовки профессиональных кадров в области сохранения библиотечных фондов.

5.1. Обеспечение необходимым компьютерным оборудованием образовательных центров и библиотек, осваивающих электронные форматы непрерывного обучения специалистов.

5.2. Материально-техническое оснащение учебных лабораторий федерального центра переподготовки кадров по менеджменту сохранения библиотечных фондов (АПРИКТ) и других образовательных структур, реализующих программы повышения квалификации и стажировки кадров (РНБ, РГБ, ГПИБ и др.).

Ожидаемые результаты

- Создание и развитие многоуровневой системы переподготовки, повышения квалификации и стажировки библиотечных кадров, соответствующей государственной задаче сохранения библиотечных фондов Российской Федерации, явится надежным гарантом сбережения и приумножения культурного и интеллектуального наследия страны, обеспечения его всеобщей доступности.
- Построенная на новой парадигме подготовка кадров по проблемам сохранности библиотечных фондов, заключающаяся в переносе центра тяжести на систему дополнительного образования и его ведущие звенья (профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку), позволит как минимум в 3 раза сократить бюджетные расходы на обучение менеджеров-хранителей фондов, консерваторов документных ресурсов, специалистов по работе с книжными памятниками и технологов-реставраторов.

***Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов.
Кадровое обеспечение процессов сохранения библиотечных фондов***

Экономия финансовых средств обеспечивается за счет значительного сокращения сроков обучения: максимум 2 года в формате профессиональной переподготовки для лиц, имеющих высшее образование.

- Программы повышения квалификации и стажировки (от 3 дней до 1 месяца), повторяемые с определенной периодичностью, создадут оптимальную возможность для непрерывного профессионального образования кадров в условиях бюджетного дефицита.

Социальная значимость подпрограммы:

Подготовка высококвалифицированных кадров менеджеров по сохранности библиотечных фондов, консерваторов документных ресурсов, специалистов по работе с книжными памятниками, технологов-реставраторов и др. обеспечит более эффективное сохранение культурного и интеллектуального наследия, хранящегося в библиотеках России, создаст необходимые условия для его доступности населению страны и включению России в культурное и информационное пространство современного мира.

СОДЕРЖАНИЕ

Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов. 2 этап. Введение.....	
Консервация библиотечных фондов.....	
Книжные памятники Российской Федерации.....	
Создание Российского страхового фонда документов библиотек.....	
Сохранение библиотечных фондов в процессе использования.....	
Кадровое обеспечение процессов сохранения фондов.....	