

Методические рекомендации
по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных
библиотек субъекта Российской Федерации
(редакция от 28 февраля 2022 г.)¹

В целях повышения качества библиотечной аналитики Общероссийского проекта «Корпоративная полнотекстовая база данных профессионалов “Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации”», реализуемого Российской национальной библиотекой совместно центральными библиотеками субъектов Российской Федерации (далее – ЦБ субъектов РФ), научно-методический отдел РНБ разработал Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта РФ (далее – Методические рекомендации). Они служат обеспечению методологического единства в подготовке важнейшего аналитического документа, совершенствованию системы методического мониторинга и способствуют формированию достоверного представления о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом регионе и стране в целом.

Методические рекомендации предназначены для руководителей высшего и среднего звена центральных региональных библиотек и специалистов, участвующих в подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек региона.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
II. ТИПОВАЯ СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДА.....	3
1. События года	3
2. Библиотечная сеть.....	3
3. Основные статистические показатели	5
4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность).....	6
5. Электронные и сетевые ресурсы	7
6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей	8
7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей	8
8. Краеведческая деятельность библиотек	8
9. Цифровая инфраструктура.....	9
10. Организационно-методическая деятельность	10
11. Библиотечные кадры	11
12. Материально-технические ресурсы библиотек	11
13. Основные итоги года.....	12
III. ПРИЛОЖЕНИЯ	12

¹ Изменения продиктованы необходимостью формирования нового раздела «Цифровая инфраструктура»; отражения динамики процесса модернизации в библиотечной сфере региона, мониторинга и сертификации модельных библиотек; учета нововведений в статистической отчетности общедоступных библиотек и др.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с целями и задачами государственной культурной политики РФ, Стратегии развития библиотечного дела до 2030 года, на основе изучения и обобщения опыта информационно-аналитической работы методических служб ЦБ субъектов РФ.

2. Доклад служит основой объективной оценки доступности и качества библиотечного обслуживания в регионе, выработки управленческих решений в целях сохранения и развития общедоступных библиотек, повышения интенсивности обмена профессиональной информацией и инновационными практиками.

3. Доклад является основным в ряду документов, создаваемых по результатам анализа состояния и развития муниципальных библиотек в рамках исполнения ЦБ субъекта РФ функции координационного, методического и научно-исследовательского центра по проблемам библиотечного дела в регионе. **Рекомендован к включению в государственное задание ЦБ субъекта РФ. Отражается в ежегодном плане работы ЦБ субъекта РФ.**

4. Требования к ежегодному докладу:

- качественное раскрытие основных и перспективных направлений работы, инновационных практик и других аспектов деятельности муниципальных библиотек, представляющих интерес для учредителей и профессионального сообщества;
- четкость в формулировании задач, достижений, проблем;
- аргументированность и критичность изложения материала;
- практическая ценность аналитической информации (выводов) для повышения эффективности библиотечного обслуживания в регионе.

5. В докладе должны быть отражены основные направления деятельности муниципальных библиотек, сделаны общие выводы, дана оценка состояния библиотечного обслуживания населения в регионе, сформулированы проблемы и предложения по их решению.

6. Организация обслуживания особых групп пользователей (детского и юношеского возраста, слепых и слабовидящих и других) может раскрываться внутри общего блока, освещающего организацию и содержание библиотечного обслуживания пользователей, или в отдельных блоках доклада.

7. По усмотрению региональных методических служб в доклад включаются направления деятельности, отражающие региональную специфику, и темы, ставшие ключевыми в анализируемом году.

8. Для подготовки доклада используются данные федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных библиотек и методических мониторингов ЦБ субъекта РФ, отчетной и иной информации, предоставляемой муниципальными библиотеками и другими организациями, оказывающими библиотечные услуги населению, а также органами местного самоуправления.

9. Ценность доклада повышают данные мониторингов и различных исследований, проведенных методической службой ЦБ субъекта РФ на базе муниципальных библиотек региона в целях выявления уровня модернизации библиотек, изучения трансформаций сети, развития фондов и электронных ресурсов, оценки качества библиотечных услуг и др.

10. Динамика статистических показателей в докладе дается за три года или по усмотрению методических служб ЦБ субъекта РФ в более глубокой ретроспективе.

11. Для объективной оценки текущего состояния библиотечного обслуживания населения на территории субъекта РФ набор анализируемых показателей целесообразно расширить, а их значения сравнивать со средними статистическими показателями по региону, по федеральному округу и по России в целом.

12. Текст доклада может сопровождаться таблицами и диаграммами, наглядно демонстрирующими состояние и динамику основных направлений деятельности и развития муниципальных библиотек.

13. К докладу прилагаются Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России в субъекте РФ (далее – региональный Свод) за анализируемый год и сводные статистические таблицы по основным показателям работы муниципальных библиотек в динамике за три года. По усмотрению региональных методических служб в приложения к докладу могут включаться другие документы, характеризующие состояние библиотечного дела в субъекте РФ.

14. Объем основного текста доклада не должен превышать 100 страниц (без учета приложений).

15. Оформление доклада должно соответствовать действующим стандартам в области издательского дела. Обязательно наличие титульного листа, оборота титульного листа с соответствующими сведениями и оглавления (содержания).

16. Ежегодные доклады включаются в интегрированные полнотекстовые базы данных общероссийского значения и используются как ценный источник достоверной информации при подготовке обобщающих аналитических материалов о состоянии библиотечного дела в стране.

II. ТИПОВАЯ СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДА

1. События года

1.1. Главные события библиотечной жизни региона.

1.2. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в анализируемом году.

1.3. Национальные, федеральные и региональные проекты, программы и иные мероприятия, определявшие работу библиотек всего региона в анализируемом году.

2. Библиотечная сеть

2.1. Характеристика библиотечной сети на основе формы федерального статистического наблюдения 6-НК, регионального Свода, данных паспортизации библиотек (если проводилась в анализируемом году) и мониторинга сети, проводимого методической службой ЦБ субъекта РФ. Региональная специфика в сборе информации о сети.

Динамика библиотечной сети за три года:

- общее число государственных и муниципальных библиотек, из них:
- число государственных ЦБ субъекта РФ (с указанием полного наименования в соответствии с Уставом);
- общее число муниципальных библиотек, из них:
 - число муниципальных библиотек в составе профессионального сегмента сети;
 - число библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа (КДУ) и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (строка 12 регионального Свода);
- общее число муниципальных библиотек, расположенных в сельской местности, из них в составе КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению;
- число детских библиотек, из них в составе КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению;
- число пунктов внестанционарного обслуживания;
- число специализированных транспортных средств, из них КИБО.

2.2. Создание модельных библиотек в рамках реализации национальных, федеральных и региональных проектов и программ в динамике трех и более лет (с учетом года открытия первой модельной библиотеки в регионе):

- число модельных библиотек (сетевых единиц), из них модельных библиотек нового поколения²;
- план (дорожная карта) создания модельных библиотек, в том числе нового поколения, и его реализация на конец анализируемого года в субъекте РФ;
- виды модельных библиотек: межпоселенческая, центральная районная, сельского поселения, городской территории, детская, юношеская и др. (перечислить и указать количество по каждому виду);
- число и виды модельных библиотек, имеющих статус юридического лица;
- число модельных библиотек – структурных подразделений библиотек, библиотечных объединений, КДУ и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (указать количество и виды организаций);
- результаты сертификации³ муниципальных библиотек региона (если проводится)

2.3. Доля муниципальных библиотек, материально-технические условия которых позволяют реализовать задачи Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки (утвержден Министром культуры РФ 31.10.2014 г.).

2.4. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети и изменения, происходившие в анализируемом году. Число и виды библиотек, библиотечных объединений (в т. ч. ЦБС), КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (перечислить и указать количество по каждому виду). Число юридических лиц в профессиональном сегменте библиотечной сети, их правовые формы. Структурные изменения библиотечной сети, связанные с созданием и функционированием многопрофильных учреждений культуры, оказывающих населению библиотечные услуги.

2.5. Решения, принятые органами местного самоуправления в рамках выполнения полномочий по организации библиотечного обслуживания населения. Открытие, закрытие и реорганизация муниципальных библиотек; перераспределение полномочий по организации библиотечного обслуживания; изменение правовых форм библиотек, наделение библиотеки (муниципального района, муниципального округа, городского округа, городской территории города федерального подчинения) статусом центральной библиотеки и другие организационно-правовые действия.

2.6. Соблюдение норм действующего законодательства (опрос населения) при принятии решений о реорганизации/ликвидации муниципальной библиотеки, расположенной в сельском поселении (ст. 23 п.1.1. Федерального закона от 20.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»).

2.7. Доступность библиотечных услуг:

- региональная специфика нормативно-правового регулирования обеспеченности населения библиотеками, наличие региональных нормативов;
- анализ соблюдения нормативов обеспеченности библиотеками населения в целом по региону и в разрезе муниципальных образований;

² Библиотеки, созданные с привлечением средств федерального бюджета в рамках ФЦП «Культура России» и Национального проекта «Культура» (2019–2024). Точкой отчета создания первой модельной библиотеки нового поколения Министерством культуры РФ объявлена Боголюбовская библиотека Владимирской области (2016 г.).

³ Сертификация муниципальной общедоступной библиотеки (на получение статуса модельной) – это форма установления (подтверждения) соответствия библиотеки требованиям федеральных и региональных модельных стандартов деятельности модельной библиотеки, регламентирующим документам о модельных библиотеках.

- использование методических рекомендаций по формированию базовых нормативов обеспеченности населения общедоступными библиотеками в субъектах РФ (утверждены в качестве нормативно-рекомендательного акта конференцией РБА в 2021 году);
- среднее число жителей на одну библиотеку;
- доступность библиотечных услуг для людей с ограниченными возможностями здоровья;
- число библиотек, работающих по сокращенному графику;
- количество населенных пунктов и число жителей, не имеющих возможности доступа к библиотечным услугам (не охвачены стационарными и внестационарными формами библиотечного обслуживания).

Краткие выводы по разделу. Основные направления трансформации сети, их влияние на доступность услуг библиотек. Меры, принимаемые для преодоления деструктивных процессов, если таковые были выявлены.

3. Основные статистические показатели

3.1. Система сбора статистических показателей в регионе. Использование ЦБ субъекта РФ различных автоматизированных информационных систем для удаленного сбора, обработки и хранения данных о деятельности муниципальных библиотек региона. Включение ЦБ субъекта РФ в перечень ответственных организаций субъекта РФ по сбору первичной статистической информации. Возможности ЦБ субъекта РФ: доступ к формам 6-НК всех библиотечных учреждений, КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению; осуществление в режиме онлайн контроля за правильностью ввода показателей и их достоверностью. Наличие проблем в инструментарии федерального статистического наблюдения за общедоступными библиотеками.

3.2. Охват населения региона библиотечным обслуживанием в целом по региону и в разрезе муниципальных образований.

3.3. Динамика основных показателей деятельности муниципальных библиотек региона за три года. Сравнение показателей деятельности библиотек, находящихся в составе профессиональной библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

Абсолютные показатели деятельности муниципальных библиотек (на основе данных регионального Свода):

- число зарегистрированных пользователей (всего), в т. ч. удаленных;
- число посещений библиотек (всего), из них посещений культурно-просветительных мероприятий;
- число обращений к библиотекам удаленных пользователей (всего), из них обращений к веб-сайтам библиотек;
- количество выездов и стоянок КИБО;
- выдано (просмотрено) документов (всего);
- выполнено справок и консультаций (всего);
- количество культурно-просветительных мероприятий.

Относительные показатели деятельности муниципальных библиотек: читаемость, посещаемость, обращаемость, документообеспеченность.

3.4. Характеристика выполнения показателей, установленных для библиотек в рамках реализации Указов Президента РФ, Стратегии развития библиотечного дела до 2030 года, национальных, федеральных и региональных проектов и программ, «дорожных карт» и др. в динамике за анализируемый период.

3.5. Оказание платных услуг (виды услуг, охарактеризовать динамику за три года по каждому виду).

3.6. Финансовые затраты на содержание и деятельность библиотек в динамике за три года.

Экономические показатели: расходы на обслуживание одного пользователя, одно посещение, одну документовыдачу.

Краткие выводы по разделу. Основные тенденции в изменении показателей деятельности библиотек и актуальные управленческие решения.

4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)

4.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации за три года.

4.2. Общая характеристика совокупного фонда муниципальных библиотек региона (объём, видовой и отраслевой составы).

4.3. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек, в т. ч. по видам документов.

Новые поступления в фонды муниципальных библиотек:

- печатные издания, из них книги. Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей);
- по отраслевому составу (в процентном соотношении от общего объема новых поступлений);
- подписка на печатные периодические издания;
- подписка на удаленные сетевые ресурсы (электронные библиотечные системы).

Выбытие из фондов муниципальных библиотек (с указанием причин исключения):

- печатных изданий, из них книг;
- электронных документов.

4.4. Анализ и оценка состояния и использования фондов муниципальных библиотек:

- обновляемость фондов;
- обращаемость фондов;
- выдача документов библиотечного фонда, в том числе по видам документов;
- учтенные и ликвидированные отказы.

4.5. Анализ и оценка состояния и использования фондов модельных библиотек нового поколения.

4.6. Финансирование комплектования (объемы, основные источники) в течение последних трех лет. Использование федеральных субсидий (с 2021 года) на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек.

Краткие выводы по подразделу. Основные тенденции в формировании и использовании фондов.

4.7. Обеспечение сохранности фондов:

- соблюдение действующего порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда (с указанием нормативных актов);
- проверка и передача фондов библиотек в условиях реструктуризации библиотечной сети;
- число переплетенных, отреставрированных изданий;
- соблюдение режимов хранения.

Краткие выводы по подразделу. Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов.

5. Электронные и сетевые ресурсы

5.1. Формирование электронных каталогов и других баз данных муниципальными библиотеками.

Динамика каталогизации за три года:

- автоматизированные библиотечные информационные системы (АБИС), используемые для обработки поступлений и ведения электронного каталога муниципальными библиотеками;
- число библиотек, создающих электронные каталоги и предоставляющих доступ к ним в Интернете;
- совокупный объем электронного каталога муниципальных библиотек, из них объем электронных каталогов, доступных в Интернете;
- состояние ретроспективной конверсии (перевод карточных каталогов и картотек в электронный каталог), проведение ретроспективной каталогизации (да/нет);
- участие муниципальных библиотек в региональных проектах по корпоративной каталогизации документов библиотечных фондов, в региональных сводных электронных каталогах и базах данных;
- использование технологии заимствования записей при создании электронных каталогов (источники заимствования и количество заимствованных записей).

5.2. Оцифровка документов библиотечного фонда муниципальных библиотек:

- объем электронной (цифровой) библиотеки, сформированной муниципальными библиотеками;
- общее число оцифрованных документов, из них поступивших из других источников;
- общее число сетевых локальных документов, из них документов в открытом доступе.

5.3. Обеспечение пользователям доступа к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем (ЭБС) (перечислить названия), к ресурсам Национальной электронной библиотеки (НЭБ), к базам данных с инсталлированными документами (перечислить названия). Анализ использования электронных (сетевых) ресурсов муниципальными библиотеками в динамике за три года. Способы продвижения.

5.4. Сравнительный анализ состояния и использования электронных (сетевых) ресурсов библиотеками, находящимися в составе профессиональной библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

5.5. Представительство муниципальных библиотек в Интернете:

- число муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты;
- наличие корпоративного портала библиотек региона, участие в нем муниципальных библиотек;
- число муниципальных библиотек, имеющих веб-страницы, блоги и аккаунты в социальных сетях и т.п.

5.6. Предоставление виртуальных услуг и сервисов (кратко описать виды, охарактеризовать динамику за три года).

Краткие выводы по разделу. Положительные изменения и ключевые проблемы формирования и использования электронных ресурсов в библиотечной сфере региона.

6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей

6.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения региона, с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году. При раскрытии направлений работы необходимо делать акцент на проектах, программах, актуальных услугах и инновационных формах обслуживания.

6.2. Программно-проектная деятельность библиотек, в том числе на основе взаимодействия с негосударственными организациями.

6.3. Культурно-просветительская деятельность.

6.4. Продвижение книги и чтения.

6.5. Обслуживание удаленных пользователей.

6.6. Внестанционные формы обслуживания.

6.7. Библиотечное обслуживание детей.

6.8. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями и др.

6.9. Продвижение библиотек и библиотечных услуг и др.

В этом разделе могут быть отражены различные направления работы библиотек: гражданско-патриотическое воспитание, межнациональные отношения и межкультурные связи, здоровый образ жизни, экологическое просвещение, эстетическое воспитание и др. Они могут быть выделены в отдельный подраздел или найти отражение в перечисленных выше подразделах.

6.10. Общая характеристика читательской аудитории муниципальных библиотек: структура, интересы и предпочтения, наблюдаемые изменения (на основе данных исследований, мониторингов, опросов и т.п.).

Краткие выводы по разделу. Влияние читательской аудитории на организацию и развитие библиотечного обслуживания.

7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей

7.1. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) в библиотеках и библиотечных объединениях, библиотеках – структурных подразделениях КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

7.2. Справочно-библиографическое обслуживание (СБО) индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием информационно-компьютерных технологий (ИКТ).

7.3. Использование межбиблиотечного и внутрисистемного абонементов (МБА и ВСО), электронной доставки документов (ЭДД) в муниципальных библиотеках.

7.4. Формирование информационной культуры пользователей.

7.5. Деятельность Публичных центров правовой и социально значимой информации на базе муниципальных библиотек.

7.6. Деятельность многофункциональных центров по оказанию государственных услуг на базе муниципальных библиотек.

7.7. Выпуск библиографической продукции.

Краткие выводы по разделу. Основные проблемы организации справочно-библиографического, информационного и социально-правового обслуживания пользователей.

8. Краеведческая деятельность библиотек

8.1. Реализация краеведческих проектов, в том числе корпоративных.

8.2. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий (движение фонда, источники поступлений, выдача).

8.3. Формирование краеведческих баз данных и электронных библиотек.

8.4. Основные направления краеведческой деятельности – по тематике (историческое, литературное, экологическое и др.) и формам работы.

8.5. Выпуск краеведческих изданий.

8.6. Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в том числе создание виртуальных выставок и коллекций.

8.7. Музейные формы краеведческой деятельности.

Краткие выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности в регионе.

9. Цифровая инфраструктура.

Цифровая инфраструктура – это комплекс взаимосвязанных автоматизированных систем, технологий и технических средств, обеспечивающих функционирование библиотек в информационном обществе.

Общая характеристика основных компонентов инфраструктуры: компьютеризация, интернетизация и автоматизация муниципальных библиотек, находящихся в составе профессиональной библиотечной сети, а также библиотек – структурных подразделений КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются), в динамике за три года.

9.1. Анализ и оценка состояния компьютеризации библиотек. Оснащенность библиотек компьютерной техникой и организация компьютеризированных пользовательских посадочных мест:

- число библиотек, имеющих компьютерную технику;
- количество единиц компьютерной техники в библиотеках;
- «возраст» компьютерного парка библиотек;
- число библиотек, имеющих компьютеризованные посадочные места для пользователей.

9.2. Анализ и оценка состояния интернетизации библиотек. Подключение к сети Интернет: каналы подключения, скорость передачи данных, зона Wi-Fi:

- число библиотек, имеющих доступ в Интернет, из них число библиотек, имеющих широкополосный доступ в Интернет (от 10 Мб/с);
- число библиотек, имеющих доступ в Интернет для посетителей;
- число библиотек, имеющих посадочные места для пользователей с возможностью выхода в Интернет;
- число библиотек, имеющих зону Wi-Fi.

9.3. Анализ и оценка состояния автоматизации библиотечных процессов. Применение АБИС для оптимизации библиотечных процессов:

- АБИС, используемые муниципальными библиотеками;
- число библиотек, имеющих комплекс, либо отдельные автоматизированные технологии: обработки поступлений и ведения ЭК, организации и учета выдачи фондов (книговыдача), организации и учета доступа посетителей (обслуживание), учета документов библиотечного фонда (учет фонда), оцифровки фондов;
- наличие и внедрение RFID-технологии.

9.4. Сравнительный анализ состояния и использования компьютерной техники, сети Интернет, АБИС библиотеками, находящимися в составе профессиональной библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями КДУ и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

Общие выводы о темпах модернизации (трансформации) цифровой инфраструктуры муниципальных библиотек.

10. Организационно-методическая деятельность

10.1. Нормативно-правовое регулирование деятельности муниципальных библиотек в регионе. Оценка состояния региональной и муниципальной нормативно-правовой базы библиотечной деятельности (необходимость обновления, принятия и т.п.); документы, разработанные за последние три года:

- наличие (разработка, обновление) регионального стандарта деятельности (положения) общедоступных/модельных библиотек, в том числе модельных библиотек нового поколения;
- наличие (разработка, обновление) методики проведения сертификации (оценки) муниципальных библиотек региона на предмет присвоения им статусов: «модельная библиотека» и «модельная библиотека нового поколения»;
- наличие (разработка, обновление) иных нормативных и методических документов, связанных с деятельностью библиотек.

10.2. Методическое сопровождение деятельности общедоступных библиотек со стороны ведущих библиотек муниципальных образований, наделенных статусом центральной (ЦБ):

- нормативно-правовое обеспечение методической деятельности в разрезе муниципальных образований;
- отражение методических услуг/работ в Уставах ЦБ;
- перечень наименований методических мероприятий, включенных в муниципальные задания ЦБ.

10.3. Виды методических услуг/работ, выполненных ЦБ субъекта РФ и ЦБ муниципальных образований: для учредителей муниципальных библиотек, для муниципальных библиотек, КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (привести примеры по каждому направлению):

- количество индивидуальных и групповых консультаций, в т. ч. проведенных дистанционно;
- количество подготовленных методических документов в печатном и электронном виде;
- количество организованных совещаний, круглых столов, семинаров и др. профессиональных встреч, в т. ч. в сетевом режиме;
- количество проведенных обучающих мероприятий, в т. ч. дистанционно;
- количество выездов в библиотеки с целью оказания методической помощи, проведения экспертно-диагностического обследования, изучения опыта работы;
- мониторинги (количество, тематика, итоги).

10.4. Кадровое обеспечение методической деятельности в разрезе муниципальных образований (наличие должности методиста по библиотечной работе в штатном расписании ЦБ или иных должностей специалистов, выполняющих методическую работу).

10.5. Повышение квалификации библиотечных специалистов:

- доля сотрудников, прошедших переподготовку и повышение квалификации (на основании удостоверений установленного образца);
- доля сотрудников, нуждающихся в повышении/переподготовке квалификации.

10.6. Профессиональные конкурсы (результаты участия).

10.7. Публикации специалистов муниципальных библиотек в профессиональных изданиях (краткая справка о публикационной активности специалистов муниципальных библиотек).

Краткие выводы по разделу. Приоритетные задачи и направления развития методической деятельности.

11. Библиотечные кадры

11.1. Изменения в кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленные реализацией национальных, федеральных, региональных и муниципальных проектов и программ, «дорожных карт» и др.

11.2. Общая характеристика персонала муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению, в динамике за три года (на основе суммарных данных строк 01 и 12 регионального Свода и данных мониторинга ЦБ субъекта РФ):

- штат муниципальных библиотек: количество штатных единиц, изменения в штатном расписании (исключение/введение ряда должностей, сокращение/увеличение штатных единиц по той или иной должности);
- работники муниципальных библиотек: численность работников (всего), из них численность работников, относящихся к основному и вспомогательному персоналу;
- ставки муниципальных библиотек: сокращение тарифных ставок, соотношение полных и неполных ставок; число сотрудников, работающих на неполные ставки, преобладающий размер неполных ставок; вакансии в муниципальных библиотеках;
- основной персонал муниципальных библиотек: численность, стаж, возраст, образование;
- нагрузка на одного библиотечного специалиста по основным показателям (количество читателей, количество посещений, количество документовыдач).

11.3. Оплата труда. Средняя месячная заработная плата работников библиотек в сравнении со средней месячной зарплатой в регионе. Динамика за три года.

Краткие выводы. Основные меры по обеспечению муниципальных библиотек персоналом, отвечающим технологическим и информационным вызовам времени, в том числе на основе обучения и переподготовки кадров.

12. Материально-технические ресурсы библиотек

12.1. Общая характеристика зданий (помещений) муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений КДУ и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению:

- обеспеченность муниципальных библиотек зданиями (помещениями);
- характеристика объемов имеющихся площадей для размещения фонда и обслуживания пользователей;
- техническое состояние зданий (помещений) муниципальных библиотек;
- доступность зданий для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата и др.

12.2. Обеспечение безопасности библиотек и библиотечных фондов:

- наличие охранных средств;
- наличие пожарной сигнализации;
- аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия).

12.3. Модернизация библиотечных зданий (помещений), организация внутреннего пространства библиотек в соответствии с потребностями пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

12.4. Характеристика финансового обеспечения материально-технической базы в динамике за три года.

Краткие выводы. Состояние обеспеченности библиотек материально-техническими ресурсами, направления их развития.

13. Основные итоги года

Обозначить нерешенные проблемы и задачи на будущий год.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. В качестве основного приложения к ежегодному докладу предлагается включить региональный Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России за анализируемый год.

2. ЦБ субъекта РФ самостоятельно определяет перечень других приложений (таблиц), дополняющих аналитику и максимально полно удовлетворяющих потребности руководителей и специалистов сферы культуры региона в достоверной информации о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом муниципальном образовании и субъекте РФ в целом.