

Уважаемые коллеги!

В целях повышения качества библиотечной аналитики и в соответствии с обновленным инструментарием федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных библиотек, научно-методический отдел библиотековедения Российской национальной библиотеки внес изменения и дополнения в Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации (далее – Методические рекомендации). Они служат обеспечению методологического единства в подготовке важнейшего аналитического документа, совершенствованию системы методического мониторинга, способствуют формированию достоверного представления о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом регионе и стране в целом.

Методические рекомендации предназначены для руководителей высшего и среднего звена центральных библиотек субъектов Российской Федерации и специалистов, участвующих в подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек региона.

Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации (с изменениями и дополнениями, 2016 г.)

АНАЛИЗ СИТУАЦИИ

Новейшее время характеризуется нарастающей динамикой организационных и технологических преобразований в библиотечной сфере России. Они обусловлены государственным курсом на «сохранение библиотек как общественного института распространения книги, приобщения к чтению»¹, на модернизацию и повышение эффективности их деятельности. Этот курс взаимосвязан с реализацией государственных программ и правовых актов: Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Основ государственной культурной политики, ФЦП «Культура России (2012 – 2018 годы), «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки: Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти» и др.

В условиях активных управленческих воздействий на библиотечную сферу, которые могут приводить не только к положительным изменениям, но и к отрицательным последствиям, возрастает значение региональной аналитики, которая служит формированию реальной картины состояния библиотечного дела в каждом регионе и стране в целом. Только качественная библиотечная аналитика может стать основой для объективной оценки результатов принимаемых мер и выработки адекватных управленческих решений органами власти всех уровней, осуществляющих полномочия по вопросам организации библиотечного обслуживания населения.

Уникальным источником региональной аналитики являются обзоры о состоянии библиотечного обслуживания в регионах, которые традиционно готовятся

¹ Основы государственной культурной политики. Утв. Указом Президента Российской Федерации N808 от 24 декабря 2014 г.: [Электронный ресурс] URL: <http://static.kremlin.ru/media/events/files/41d526a877638a8730eb.pdf>

центральными библиотеками субъектов Российской Федерации (ЦБ субъектов РФ). Вместе с тем, следует отметить, что состояние региональной библиотечной аналитики, ее качественный уровень – в разрезе субъектов Российской Федерации – существенно различается. Отмечаются проблемы с объективной оценкой ситуации, зачастую информационная составляющая ежегодных докладов избыточна или, напротив, мало информативна. Некоторые ЦБ субъектов РФ вообще отказались от подготовки ежегодного аналитического обзора (доклада), как от работы, требующей значительных трудозатрат и высококвалифицированных кадров. Все это затрудняет формирование реальной картины библиотечной жизни страны, отрицательно влияет на качество управленческих решений.

Важным шагом в деле изменения сложившейся ситуации стал Всероссийский конкурс библиотечной аналитики, организованный Российской национальной библиотекой (РНБ) при поддержке Российской библиотечной ассоциации (Секция центральных библиотек субъектов Российской Федерации). Конкурс проводится ежегодно, начиная с 2014 года, в рамках общероссийского проекта РНБ «Корпоративная полнотекстовая база данных "Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации"» (<http://clrf.nlr.ru/>). Первый Всероссийский конкурс «Библиотечная аналитика – 2014» позволил определить проблемы, присущие современным аналитическим материалам ЦБ субъектов РФ, выявить лучшие обзоры и использовать их в качестве образца при разработке «Методических рекомендаций по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации». Всероссийский конкурс 2015 года показал эффективность применения Методических рекомендаций и динамику изменений в аналитических документах. В целом итоги конкурсов свидетельствуют о повышении качества региональной библиотечной аналитики: она становится более информативной, структурированной, аргументированной.

Учитывая современный государственный подход к анализу итогов года в виде ежегодных докладов, в частности практику Министерства культуры РФ, РНБ **рекомендует использование формы Доклада** для итогового документа о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации. Окончательный выбор формы документа остается за составителями, но очень важно не подменять документ аналитической справкой, статистическим или тематическим сборником статей. Желательно готовить именно ежегодный доклад с соответствующей структурой и содержанием профессионально-производственного назначения. Рекомендуемое название документа: «Ежегодный доклад о деятельности муниципальных библиотек...» с указанием года и соответствующего субъекта Российской Федерации. Исходя из практики, согласованной с учредителем, возможно включение в доклад (в форме самостоятельного раздела) отчета о деятельности государственных библиотек субъекта Российской Федерации. В этом случае общее наименование документа может быть изменено на «Ежегодный доклад о деятельности государственных и муниципальных библиотек...». Далее по тексту рекомендаций используется термин «доклад».

В Методических рекомендациях учтены положения Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, утвержденные 31.10.2014 г. Министерством культуры Российской Федерации. Первостепенное значение придается структуре и содержанию доклада, поэтому к каждому разделу даны пункты, в которых фокусируется внимание составителей документа на актуальной статистической, фактической и аналитической информации. Наименования подразделов, которые могут быть выделены внутри разделов (блоков), в типовой структуре не даются. Каждая библиотека вправе формулировать названия подразделов самостоятельно. При этом обязательно нужно

отражать разделы и подразделы в содержании доклада, обеспечивая тем самым удобную навигацию по тексту.

В настоящей редакции Методических рекомендаций учтены новые подходы к сбору статистических данных, закрепленные в форме федерального статистического наблюдения 6-НК, утвержденной Приказом Росстата от 30 декабря 2015 г. N 671, и требования ГОСТа Р 7.0.20 – 2014 «Библиотечная статистика: Показатели и единицы исчисления».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации разработаны в соответствии с целями и задачами государственной культурной политики, на основе изучения и обобщения опыта информационно-аналитической работы методических служб ЦБ субъекта РФ.

2. Доклад должен служить основой для профессиональной оценки доступности и качества библиотечного обслуживания в регионе, определения органами государственной власти и местного самоуправления субъекта Российской Федерации, осуществляющими полномочия по вопросам организации библиотечного обслуживания, приоритетных направлений деятельности муниципальных библиотек и формирования муниципального задания по предоставлению библиотечных услуг населению.

3. Доклад является основным в ряду документов, создаваемых по результатам анализа состояния и развития муниципальных библиотек в рамках исполнения ЦБ субъекта РФ функций координационного, методического и научно-исследовательского центра по проблемам библиотечного дела в регионе. Его подготовка может быть включена в государственное задание ЦБ субъекта РФ.

4. Требования к ежегодному докладу:

- качественное раскрытие основных и перспективных направлений работы, инновационных практик и других аспектов деятельности муниципальных библиотек, представляющих интерес для учредителей библиотек и профессионального сообщества;
- четкость и обстоятельность в формулировании достижений, проблем и задач;
- аргументированность и критичность изложения материала;
- практическая ценность аналитической информации (выводов) для повышения эффективности библиотечного обслуживания в регионе;
- логичная структура, удобная для восприятия информации.

5. В докладе должны быть отражены основные направления деятельности муниципальных библиотек, сделаны общие выводы, дана оценка состояния библиотечного обслуживания населения в регионе, сформулированы проблемы и предложения по их решению.

6. Организация обслуживания сельского населения, особых групп пользователей (детского и юношеского возраста, слепых и слабовидящих и других) может раскрываться внутри общего блока, освещающего организацию и содержание библиотечного обслуживания пользователей, или в отдельных блоках доклада.

7. По усмотрению региональных методических служб в доклад включаются направления деятельности, отражающие региональную специфику, и темы, ставшие ключевыми в анализируемом году.

8. Для подготовки доклада о состоянии библиотечного обслуживания населения в регионе используются данные форм федерального статистического наблюдения 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной библиотеке)» и «Свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России», отчетная и

иная информация, предоставляемая муниципальными библиотеками и другими организациями, оказывающими библиотечные услуги населению, а также органами местного самоуправления.

9. Ценность доклада повышают данные мониторингов и различных исследований, проведенных методической службой ЦБ субъекта РФ на базе муниципальных библиотек региона в целях выявления инноваций, изучения трансформаций сети, развития фондов и электронных ресурсов, оценки качества библиотечных услуг и др.

10. Динамика статистических показателей в докладе дается по сравнению с предыдущим годом, за три года или по усмотрению методических служб ЦБ субъекта РФ в более глубокой ретроспективе.

11. Для объективной оценки текущего состояния библиотечного обслуживания населения на территории субъекта Российской Федерации набор анализируемых показателей целесообразно расширить, а их значения сравнивать со средними статистическими показателями по региону, по федеральному округу и по Российской Федерации.

12. Текст доклада может сопровождаться таблицами и диаграммами, наглядно демонстрирующими состояние и динамику основных направлений деятельности муниципальных библиотек.

13. К докладу прилагаются сводные статистические таблицы: унифицированная таблица «Основные показатели деятельности государственных и муниципальных библиотек субъекта РФ», предлагаемая РНБ в качестве обязательной для заполнения (*форма Таблицы и указания по заполнению прилагаются*), а также иные статистические таблицы, подготовленные региональными методическими службами в целях мониторинга актуальных показателей. Кроме того, в приложения могут включаться различные информационные и статистические документы, характеризующие состояние библиотечного дела в субъекте Российской Федерации.

14. Объем основного текста доклада не должен превышать 50 страниц, а с учетом диаграмм, графиков, таблиц и др. иллюстративного материала – 100 страниц.

15. Оформление доклада должно соответствовать действующим стандартам в области издательского дела. Обязательно наличие титульного листа и оборота титульного листа с соответствующими сведениями.

16. Ежегодные доклады включаются в общероссийскую интегрированную базу данных «Корпоративная полнотекстовая база данных "Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации"» и используются как ценный источник достоверной информации при подготовке обобщающих аналитических материалов о состоянии библиотечного дела в стране.

II. ТИПОВАЯ СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДА

1. События года

1.1. Главные события библиотечной жизни региона.

1.2. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в анализируемом году.

1.3. Федеральные и региональные целевые программы, проекты и иные мероприятия, определявшие работу библиотек всего региона в анализируемом году.

2. Библиотечная сеть

2.1. Общая характеристика сети библиотек системы Минкультуры России в субъекте Российской Федерации. Региональная специфика в сборе статистической информации о сети и отражении в «Своде годовых сведений об общедоступных

(публичных) библиотеках системы Минкультуры России» (если таковая имеется).
Динамика за три года.

- общее количество государственных и муниципальных библиотек;
- количество государственных библиотек (с указанием полного наименования в соответствии с Уставом) и количество обособленных структурных подразделений государственных библиотек (если таковые имеются);

- количество муниципальных библиотек;

из них:

- количество муниципальных библиотек и библиотек – филиалов (подразделений) ЦБС и других библиотечных объединений;

- количество библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и других организаций, оказывающих библиотечные услуги населению;

- количество муниципальных библиотек, расположенных в сельской местности;

- количество детских библиотек.

2.1.1. Внестационарное библиотечное обслуживание.

- количество единиц внестационарного обслуживания, в т.ч. в сельской местности,
- формы внестационарного обслуживания (передвижные, с определенным местом нахождения);

- количество транспортных средств, используемых для внестационарного обслуживания, в т.ч. библиобусов, из них КИБО.

2.2. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети и изменения, происходившие в анализируемом году. Количество муниципальных библиотек, имеющих статус юридического лица. Виды библиотек, библиотечных объединений и других организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (перечислить и указать количество по каждому виду (*межпоселенческих, центральных, библиотек-филиалов ЦБС и др.*)). Их правовые формы.

2.3. Развитие библиотечной сети, связанное с созданием различных типов библиотек: модельных библиотек, медиатек, интеллект-центров и др.

2.4. Решения, принятые органами местного самоуправления в рамках выполнения полномочий по организации библиотечного обслуживания населения. Реорганизация (открытие, закрытие, слияние, передача) муниципальных библиотек в структуры не библиотечных организаций; закрепление и перераспределение полномочий по организации библиотечного обслуживания; изменение правовых форм библиотек, наделение библиотеки (муниципального района, городского округа, городской территории города федерального подчинения) статусом центральной библиотеки и другие организационно-правовые действия.

2.5. Соблюдение норм действующего законодательства о реорганизации или ликвидации муниципальной библиотеки, расположенной в сельском поселении, с учетом результатов опроса жителей данного сельского поселения.

2.6. Доступность библиотечных услуг.

- соблюдение нормативов обеспеченности библиотеками населения в целом по региону и в разрезе муниципальных образований (потребность в сетевых единицах по нормативу, процент соответствия нормативу в анализируемом году);

- среднее число жителей на одну библиотеку;

- количество населенных пунктов и число жителей, не имеющих возможности доступа к библиотечным услугам;

- количество библиотек, работающих по сокращенному графику.

2.7. Краткие выводы по разделу. Основные направления трансформации сети и меры, принимаемые для преодоления деструктивных процессов, если таковые были выявлены.

3. Основные статистические показатели

3.1. Система сбора статистических показателей в регионе и полнота охвата статистической отчетностью всех библиотек, организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

3.2. Охват населения региона библиотечным обслуживанием в целом по региону и в разрезе муниципальных образований.

3.3. Динамика показателей, отражающих объем основных работ/услуг, выполненных муниципальными библиотеками региона. Подсчет показателей осуществляется в соответствии с ГОСТом Р 7.0.20 – 2014 «Библиотечная статистика: Показатели и единицы исчисления».

Абсолютные показатели деятельности муниципальных библиотек.

- количество зарегистрированных пользователей, в т.ч. удаленных и их процент от общего количества зарегистрированных пользователей;

- количество посещений, в т.ч. массовых мероприятий и их процент от общего количества посещений библиотеки;

- количество обращений к библиотеке удаленных пользователей, в т.ч. обращений к веб-сайту и их процент от общего количества обращений к библиотеке удаленных пользователей;

- количество выданных (просмотренных) документов, в т.ч. из фондов других библиотек (по МБА, из виртуальных читальных залов, НЭБ и др.);

- количество изготовленных для пользователей копий документов.

Относительные показатели деятельности муниципальных библиотек: читаемость, посещаемость, обращаемость, документообеспеченность.

Экономические показатели: расходы на обслуживание одного пользователя, одно посещение, одну документовыдачу.

3.4. Сравнительный анализ основных статистических показателей деятельности библиотек, находящихся в составе библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

3.5. Оказание платных услуг (виды услуг, раскрыть динамику наиболее востребованных услуг).

3.6. Краткие выводы по разделу. Основные тенденции в изменении потребностей пользователей и их удовлетворение.

4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)

4.1. Общая характеристика объема совокупного фонда муниципальных библиотек на физических (материальных) носителях, в т.ч. фондов библиотек – структурных подразделений культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются). Динамика за три года.

4.2. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек на физических (материальных) носителях, в т.ч. по видам документов.

4.2.1. Поступления в фонды муниципальных библиотек.

- печатных изданий. Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей);

- электронных документов на съемных носителях;

- документы на микроформах;

- документы на других видах носителей (грампластинки и т.п.);

- подписка на печатные периодические издания.

4.2.2. Выбытие документов из фондов муниципальных библиотек (кроме электронных сетевых документов) с указанием причин исключения из фонда (утрата, ветхость, дефектность, устарелость по содержанию, непрофильность):

- печатных изданий;
- электронных документов на съемных носителях;
- документы на микроформах;
- документы на других видах носителей (грампластинки и т.п.).

4.3. Анализ относительных показателей состава фонда муниципальных библиотек на физических (материальных) носителях из расчета на 1 жителя и на 1 читателя. Оценка состояния и использования фондов библиотек, находящихся в составе библиотечной сети, а также фондов библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

- обновляемость фондов;
- обращаемость;
- общее количество документов, выданных (просмотренных) в муниципальных библиотеках региона;

из них из фондов данных библиотек всего, в том числе:

- на физических носителях и их процент от общего количества выданных (просмотренных) документов;
 - из электронных (цифровых) библиотек и их процент от общего количества выданных (просмотренных) документов;
 - инсталлированных документов и их процент от общего количества выданных (просмотренных) документов;
 - сетевых удаленных лицензионных документов и их процент от общего количества выданных (просмотренных) документов;
- из них из фондов других библиотек всего, в том числе:*
- полученных по системе МБА и их процент от общего количества выданных (просмотренных) документов;
 - доступных в виртуальных читальных залах и их процент от общего количества выданных (просмотренных) документов.

4.4. Финансирование комплектования (объемы, основные источники, по возможности сравнить расходы на приобретение документов на физических (материальных) носителях и расходы на приобретение доступа к удаленным сетевым ресурсам).

4.5. Краткие выводы по подразделу. Основные тенденции в формировании и использовании фондов.

4.6. Обеспечение учета и сохранности фондов.

- соблюдение действующего «Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;
- проверка и передача фондов библиотек в условиях реструктуризации библиотечной сети;
- количество переплетенных, отреставрированных изданий;
- соблюдение режимов хранения.

4.7. Краткие выводы по подразделу. Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов.

5. Электронные сетевые ресурсы.

5.1. Создание электронных каталогов (ЭК) и других баз данных муниципальными библиотеками, библиотеками – структурными подразделениями организаций культурно-

досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению. Динамика за три года.

- выполнение показателей, включенных в федеральные и региональные «дорожные карты»: увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах муниципальных библиотек региона, в т.ч. вклад муниципальных библиотек в Сводный каталог библиотек России (СКБР) (возможны иные показатели, утвержденные в регионе).

- состояние ретроспективной конверсии. Перевод имеющихся карточных каталогов и картотек в электронный каталог;

- участие муниципальных библиотек в проектах по корпоративной каталогизации документов библиотечных фондов;

- совокупный объем электронных каталогов муниципальных библиотек, из них количество записей, доступных в Интернете;

5.2. Объем электронной (цифровой) библиотеки, сформированной муниципальными библиотеками. Динамика за три года.

- количество документов, переведенных в электронную форму;

- количество документов, поступивших в электронном виде в качестве муниципального обязательного экземпляра;

- общее количество сетевых локальных документов, из них документов в открытом доступе.

5.3. Обеспечение пользователям доступа к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем и баз данных. Динамика за три года.

- количество муниципальных библиотек, использующих в работе НЭБ;

- количество выгруженных (открытых для просмотра) документов из фондов НЭБ;

- количество муниципальных библиотек, имеющих инсталлированные базы данных;

- количество инсталлированных баз данных, имеющихся в муниципальных библиотеках;

- количество муниципальных библиотек, имеющих сетевые удаленные лицензионные базы данных;

- количество сетевых удаленных лицензионных баз данных, имеющихся в муниципальных библиотеках.

5.4. Представительство муниципальных библиотек в сети Интернет. Динамика за три года.

- количество муниципальных библиотек, имеющих доступ в Интернет;

- количество муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты;

- количество муниципальных библиотек, имеющих веб-страницы, аккаунты в социальных сетях и т.п.;

- наличие корпоративного портала библиотек региона, участие в нем муниципальных библиотек;

- наличие веб-сайтов или веб-страниц, доступных для слепых и слабовидящих.

5.5. Анализ состояния и использования электронных сетевых ресурсов муниципальными библиотеками, включая библиотеки – структурные подразделения организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

5.6. Краткие выводы по разделу. Общие проблемы формирования и использования электронных сетевых ресурсов в муниципальных библиотеках региона.

6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей

6.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения региона, с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году. При раскрытии направлений работы необходимо делать акцент на проектах, программах, актуальных услугах и инновационных формах обслуживания.

6.2. Программно-проектная деятельность библиотек.

6.3. Культурно-просветительская деятельность.

6.4. Продвижение книги и чтения. Функционирование центров чтения.

6.5. Обслуживание удаленных пользователей.

6.6. Внестанционные формы обслуживания.

6.7. Библиотечное обслуживание детей.

6.8. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями и др.

6.9. Продвижение библиотек и библиотечных услуг и др.

В этом разделе в п. 6.2 – 6.9 дан примерный перечень направлений работы, он может изменяться по усмотрению ЦБ субъекта РФ. Могут быть отражены и другие направления работы библиотек: гражданско-патриотическое воспитание, межнациональные отношения и межкультурные связи, здоровый образ жизни, экологическое просвещение, эстетическое воспитание и др. Любое направление может быть выделено в отдельный подраздел или найти отражение в перечисленных выше подразделах.

7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей.

7.1. Организация и ведение СБА в муниципальных библиотеках, в т.ч. в библиотеках – структурных подразделениях организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

7.2. Справочно-библиографическое обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием ИКТ.

7.3. Организация МБА и ЭДД в муниципальных библиотеках.

7.4. Формирование информационной культуры пользователей.

7.5. Деятельность Публичных центров правовой и социально значимой информации.

7.6. Деятельность Многофункциональных центров (МФЦ) по оказанию государственных услуг на базе муниципальных библиотек (если таковые имеются).

7.7. Выпуск библиографической продукции.

7.8. Краткие выводы по разделу.

8. Краеведческая деятельность библиотек.

8.1. Реализация краеведческих проектов, в т.ч. корпоративных.

8.2. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий (движение фонда, источники поступлений, выдача).

8.3. Формирование краеведческих баз данных и электронных библиотек.

8.4. Основные направления краеведческой деятельности – по тематике (историческое, литературное, экологическое и др.) и формам работы.

8.5. Выпуск краеведческих изданий.

8.6. Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в т.ч. создание виртуальных выставок и музеев.

8.7. Создание в муниципальных библиотеках историко-краеведческих мини-музеев, краеведческих и этнографических комнат и уголков и т.п. Их деятельность в анализируемом году.

8.8. Краткие выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности в регионе.

9. Автоматизация библиотечных процессов

9.1. Состояние компьютерного парка муниципальных библиотек, в т.ч. библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются). Наличие локальной сети и высокоскоростных линий доступа в Интернет. Динамика за три года.

- количество персональных компьютеров, в том числе для пользователей;
- количество муниципальных библиотек, имеющих доступ в Интернет;
- количество муниципальных библиотек, предоставляющих доступ читателей к Интернет по технологии Wi-Fi;

Интернет по технологии Wi-Fi;

- количество единиц копировально-множительной техники;

из них:

- для пользователей библиотеки;
- для оцифровки фонда.

9.2. Анализ состояния автоматизации библиотечных процессов в муниципальных библиотеках, в т.ч. в библиотеках – структурных подразделениях организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

Количество муниципальных библиотек, использующих автоматизированные технологии:

- обработки и ведения электронного каталога;
- организации и учета доступа посетителей (обслуживание);
- учета документов библиотечного фонда (учет фондов).

9.3. Общие выводы о проблемах технологического развития муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению, в области внедрения информационных систем в работу с пользователями и внутренние технологические процессы.

10. Организационно-методическая деятельность

10.1. Характеристика функционирования системы методического сопровождения деятельности поселенческих библиотек со стороны ЦБ субъекта РФ и библиотек (районных, городских и межпоселенческих, наделенных статусом центральной (ЦБ).

- нормативно-правовое обеспечение методической деятельности в разрезе муниципальных образований. Отражение методических услуг/работ в Уставах ЦБ. Перечень наименований муниципальных методических работ/услуг, включенных в муниципальные задания ЦБ.

10.2. Виды и формы методических услуг/работ, выполненных ЦБ: для учредителей муниципальных библиотек, для ЦБ субъекта РФ и для муниципальных библиотек, культурно-досуговых учреждений и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

- количество индивидуальных и групповых консультаций, в т.ч. проведенных дистанционно;

- количество подготовленных информационно-методических материалов в печатном и электронном виде, включая годовой аналитический отчет о деятельности библиотек муниципального района (городского округа, городской территории города федерального значения);

- количество организованных совещаний, круглых столов и др. профессиональных встреч, в т.ч. в сетевом режиме;

- количество выездов в библиотеки с целью оказания методической помощи, изучения опыта работы;

- мониторинги (количество, тематика, итоги).

10.3. Кадровое обеспечение методической деятельности в разрезе региона (наличие должности методиста по библиотечной работе в штатном расписании ЦБ или иной организации).

10.4. Повышение квалификации библиотечных специалистов.

- основные направления повышения квалификации;

- региональные, районные программы повышения квалификации;

- учреждения, предлагающие услуги по повышению квалификации; наличие договорных отношений между муниципальными библиотеками и этими учреждениями.

- дистанционные формы повышения квалификации;

- количество проведенных обучающих мероприятий, в т.ч. дистанционно;

- количество специалистов, повысивших квалификацию (сертифицированных специалистов), в т.ч. имеющих подготовку по предоставлению услуг инвалидам.

Динамика за три года.

10.5. Профессиональные конкурсы.

10.6. Публикации в профессиональных изданиях.

10.7. Краткие выводы по разделу. Приоритеты развития методической деятельности ЦБ муниципальных образований.

11. Библиотечные кадры

11.1. Изменения в кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленные реализацией правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней.

11.2. Общая характеристика персонала муниципальных библиотек, в т.ч. библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению. Динамика за три года.

- количество штатных единиц;

- численность работников муниципальных библиотек (всего), из них численность работников, относящихся к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу;

- основной персонал муниципальных библиотек: численность, стаж, возраст, образование, нагрузка на одного библиотечного специалиста, соотношение специалистов с профильным и непрофильным образованием;

- ставки муниципальных библиотек: сокращение тарифных ставок, соотношение полных и неполных ставок; количество сотрудников, работающих на неполные ставки.

Преобладающий размер неполных ставок;

- вакансии в муниципальных библиотеках.

11.3. Оплата труда. Средняя месячная заработная плата работников муниципальных библиотек в сравнении со средней месячной зарплатой в регионе (на основе форм федерального статистического наблюдения за библиотеками, данных регионального органа статистики, мониторинга ЦБ субъекта РФ). Динамика за три года по региону в целом и в разрезе муниципальных образований.

11.4. Меры социальной поддержки библиотекарей, принятые органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления.

11.5. Краткие выводы. Проблемы обеспечения муниципальных библиотек персоналом, отвечающим технологическим, информационным и социальным вызовам времени, в т.ч. на основе обучения и переподготовки кадров.

12. Материально-технические ресурсы библиотек

12.1. Общая характеристика зданий, помещений муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

- количество муниципальных библиотек, помещения которых требуют капитального ремонта, и их доля в общем количестве библиотек;

- количество муниципальных библиотек, обеспечивающих доступность зданий для людей с ограниченными возможностями, и их доля в общем количестве библиотек;

- количество муниципальных библиотек, имеющих охранные средства, и их доля в общем количестве библиотек;

- количество муниципальных библиотек, имеющих пожарную сигнализацию, и их доля в общем количестве библиотек;

- аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия).

12.3. Финансовое обеспечение материально-технической базы.

- сумма средств, израсходованных на ремонт и реставрацию;

- сумма средств, израсходованных на приобретение оборудования.

12.4. Проблемы модернизации библиотечных зданий, приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

13. Основные итоги года

Обобщенно сформулировать главные достижения, которые можно внести в летопись библиотечного дела региона. Обозначить нерешенные проблемы и задачи на будущий год.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Каждая библиотека самостоятельно определяет перечень таблиц по показателям работы, формированию фондов и электронных ресурсов, финансированию комплектования библиотечных фондов, основному персоналу библиотек, заработной плате работников библиотек и др.

2. В качестве обязательной рекомендуем включить таблицу «Основные показатели деятельности государственных и муниципальных библиотек субъекта РФ» в динамике за три года (**форма Таблицы и указания по заполнению в прикрепленном файле**).

В данную таблицу включен минимум показателей, которые необходимы для методического мониторинга ЦБ субъекта РФ (в разрезе муниципальных образований и по региону в целом) и РНБ (по регионам и стране в целом).