

**Методические рекомендации  
по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных  
библиотек субъекта Российской Федерации для конкурса  
«Библиотечная аналитика – 2022»  
(редакция от 28 февраля 2022 г.)<sup>1</sup>**

*В целях повышения качества библиотечной аналитики Общероссийского проекта «Корпоративная полнотекстовая база данных профессионалов “Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации”», реализуемого Российской национальной библиотекой совместно центральными библиотеками субъектов Российской Федерации (далее – ЦБ субъектов РФ), научно-методический отдел РНБ разработал Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта РФ (далее – Методические рекомендации). Они служат обеспечению методологического единства в подготовке важнейшего аналитического документа, совершенствованию системы методического мониторинга и способствуют формированию достоверного представления о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом регионе и стране в целом.*

*Методические рекомендации предназначены для руководителей высшего и среднего звена центральных региональных библиотек и специалистов, участвующих в подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек региона.*

## СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
II. ТИПОВАЯ СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДА.....	3
1. События года .....	3
2. Библиотечная сеть.....	3
3. Основные статистические показатели .....	5
4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность) .....	6
5. Электронные и сетевые ресурсы .....	7
6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей .....	7
7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей.....	8
8. Краеведческая деятельность библиотек .....	8
9. Цифровая инфраструктура.....	9
10. Организационно-методическая деятельность .....	10
11. Библиотечные кадры .....	11
12. Материально-технические ресурсы библиотек .....	11
13. Основные итоги года .....	12
III. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	12

---

<sup>1</sup> Методические рекомендации разработаны специалистами НМО РНБ: М.Б. Аврамова, С.А. Басов Т. И. Тактайкина. Основные изменения для конкурса 2022 года связаны с необходимостью формирования нового раздела «Цифровая инфраструктура»; отражения динамики процесса модернизации в библиотечной сфере региона, мониторинга состояния модельных библиотек; учета нововведений в статистической отчетности общедоступных библиотек.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с целями и задачами государственной культурной политики РФ, Стратегии развития библиотечного дела до 2030 года, на основе изучения и обобщения опыта информационно-аналитической работы методических служб ЦБ субъектов РФ.

2. Доклад служит основой объективной оценки доступности и качества библиотечного обслуживания в регионе, выработки управленческих решений в целях сохранения и развития общедоступных библиотек, повышения интенсивности обмена профессиональной информацией и инновационными практиками.

3. Доклад является основным в ряду документов, создаваемых по результатам анализа состояния и развития муниципальных библиотек в рамках исполнения ЦБ субъекта РФ функции координационного, методического и научно-исследовательского центра по проблемам библиотечного дела в регионе. ***Рекомендован к включению в государственное задание ЦБ субъекта РФ. Отражается в ежегодном плане работы ЦБ субъекта РФ.***

4. Требования к ежегодному докладу:

- качественное раскрытие основных и перспективных направлений работы, инновационных практик и других аспектов деятельности муниципальных библиотек, представляющих интерес для учредителей и профессионального сообщества;
- четкость в формулировании задач, достижений, проблем;
- аргументированность и критичность изложения материала;
- практическая ценность аналитической информации (выводов) для повышения эффективности библиотечного обслуживания в регионе.

5. В докладе должны быть отражены основные направления деятельности муниципальных библиотек, сделаны общие выводы, дана оценка состояния библиотечного обслуживания населения в регионе, сформулированы проблемы и предложения по их решению.

6. Организация обслуживания особых групп пользователей (детского и юношеского возраста, слепых и слабовидящих и других) может раскрываться внутри общего блока, освещающего организацию и содержание библиотечного обслуживания пользователей, или в отдельных блоках доклада.

7. По усмотрению региональных методических служб в доклад включаются направления деятельности, отражающие региональную специфику, и темы, ставшие ключевыми в анализируемом году.

8. Для подготовки доклада используются данные федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных библиотек и методических мониторингов ЦБ субъекта РФ, отчетной и иной информации, предоставляемой муниципальными библиотеками и другими организациями, оказывающими библиотечные услуги населению, а также органами местного самоуправления.

9. Ценность доклада повышают данные мониторингов и различных исследований, проведенных методической службой ЦБ субъекта РФ на базе муниципальных библиотек региона в целях выявления уровня модернизации библиотек, изучения трансформаций сети, развития фондов и электронных ресурсов, оценки качества библиотечных услуг и др.

10. Динамика статистических показателей в докладе дается за три года или по усмотрению методических служб ЦБ субъекта РФ в более глубокой ретроспективе.

11. Для объективной оценки текущего состояния библиотечного обслуживания населения на территории субъекта РФ набор анализируемых показателей целесообразно расширить, а их значения сравнивать со средними статистическими показателями по региону, по федеральному округу и по России в целом.

12. Текст доклада может сопровождаться таблицами и диаграммами, наглядно демонстрирующими состояние и динамику основных направлений деятельности и развития муниципальных библиотек.

13. К докладу прилагаются Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России в субъекте РФ (далее – региональный Свод) за анализируемый год и сводные статистические таблицы по основным показателям работы муниципальных библиотек в динамике за три года. По усмотрению региональных методических служб в приложения к докладу могут включаться другие документы, характеризующие состояние библиотечного дела в субъекте РФ.

14. Объем основного текста доклада не должен превышать 100 страниц (без учета приложений).

15. Оформление доклада должно соответствовать действующим стандартам в области издательского дела. Обязательно наличие титульного листа, оборота титульного листа с соответствующими сведениями и оглавления (содержания).

16. Ежегодные доклады включаются в интегрированные полнотекстовые базы данных общероссийского значения и используются как ценный источник достоверной информации при подготовке обобщающих аналитических материалов о состоянии библиотечного дела в стране.

## **II. ТИПОВАЯ СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДА**

### **1. События года**

1.1. Главные события библиотечной жизни региона.

1.2. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в анализируемом году.

1.3. Национальные, федеральные и региональные проекты, программы и иные мероприятия, определявшие работу библиотек всего региона в анализируемом году.

### **2. Библиотечная сеть**

2.1. Характеристика библиотечной сети на основе формы федерального статистического наблюдения 6-НК, регионального Свода, данных паспортизации библиотек (если проводилась в анализируемом году) и мониторинга сети, проводимого методической службой ЦБ субъекта РФ. Региональная специфика в сборе информации о сети.

Динамика библиотечной сети за три года:

- общее число государственных и муниципальных библиотек, из них:
- число государственных ЦБ субъекта РФ (с указанием полного наименования в соответствии с Уставом);
- общее число муниципальных библиотек, из них:
  - число муниципальных библиотек в составе профессионального сегмента сети;
  - число библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа (КДУ) и иных небиблотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (строка 12 регионального Свода);
- общее число муниципальных библиотек, расположенных в сельской местности, из них в составе КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению;
- число детских библиотек, из них в составе КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению;
- число пунктов внестанционного обслуживания;
- число специализированных транспортных средств, из них КИБО.

2.2. Создание модельных библиотек в рамках реализации национальных, федеральных и региональных проектов и программ в динамике трех и более лет (с учетом года открытия первой модельной библиотеки в регионе):

- число модельных библиотек (сетевых единиц), из них модельных библиотек нового поколения<sup>2</sup>;
- план (дорожная карта) создания модельных библиотек, в том числе нового поколения, и его реализация на конец анализируемого года в субъекте РФ;
- виды модельных библиотек: межпоселенческая, центральная районная, сельского поселения, городской территории, детская, юношеская и др. (перечислить и указать количество по каждому виду);
- число и виды модельных библиотек, имеющих статус юридического лица;
- число модельных библиотек – структурных подразделений библиотек, библиотечных объединений, КДУ и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (указать количество и виды организаций);
- результаты сертификации<sup>3</sup> муниципальных библиотек региона (если проводится)

2.3. Доля муниципальных библиотек, материально-технические условия которых позволяют реализовать задачи Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки (утвержден Министром культуры РФ 31.10.2014 г.).

2.4. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети и изменения, происходившие в анализируемом году. Число и виды библиотек, библиотечных объединений (в т. ч. ЦБС), КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (перечислить и указать количество по каждому виду). Число юридических лиц в профессиональном сегменте библиотечной сети, их правовые формы. Структурные изменения библиотечной сети, связанные с созданием и функционированием многопрофильных учреждений культуры, оказывающих населению библиотечные услуги.

2.5. Решения, принятые органами местного самоуправления в рамках выполнения полномочий по организации библиотечного обслуживания населения. Открытие, закрытие и реорганизация муниципальных библиотек; перераспределение полномочий по организации библиотечного обслуживания; изменение правовых форм библиотек, наделение библиотеки (муниципального района, муниципального округа, городского округа, городской территории города федерального подчинения) статусом центральной библиотеки и другие организационно-правовые действия.

2.6. Соблюдение норм действующего законодательства (опрос населения) при принятии решений о реорганизации/ликвидации муниципальной библиотеки, расположенной в сельском поселении (ст. 23 п.1.1. Федерального закона от 20.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»).

2.7. Доступность библиотечных услуг:

- региональная специфика нормативно-правового регулирования обеспеченности населения библиотеками, наличие региональных нормативов;
- анализ соблюдения нормативов обеспеченности библиотеками населения в целом по региону и в разрезе муниципальных образований;
- использование методических рекомендаций по формированию базовых нормативов обеспеченности населения общедоступными библиотеками в субъектах РФ (утверждены в качестве нормативно-рекомендательного акта конференцией РБА в 2021 году);

<sup>2</sup> Библиотеки, созданные с привлечением средств федерального бюджета в рамках ФЦП «Культура России» и Национального проекта «Культура» (2019–2024). Точкой отчета создания первой модельной библиотеки нового поколения Министерством культуры РФ объявлена Боголюбовская библиотека Владимирской области (2016 г.).

<sup>3</sup> Сертификация муниципальной общедоступной библиотеки (на получение статуса модельной) – это форма установления (подтверждения) соответствия библиотеки требованиям федеральных и региональных модельных стандартов деятельности модельной библиотеки, регламентирующим документам о модельных библиотеках.

- среднее число жителей на одну библиотеку;
- доступность библиотечных услуг для людей с ограниченными возможностями здоровья;
- число библиотек, работающих по сокращенному графику;
- количество населенных пунктов и число жителей, не имеющих возможности доступа к библиотечным услугам (не охвачены стационарными и внестационарными формами библиотечного обслуживания).

*Краткие выводы по разделу. Основные направления трансформации сети, их влияние на доступность услуг библиотек. Меры, принимаемые для преодоления деструктивных процессов, если таковые были выявлены.*

### **3. Основные статистические показатели**

3.1. Система сбора статистических показателей в регионе. Использование ЦБ субъекта РФ различных автоматизированных информационных систем для удаленного сбора, обработки и хранения данных о деятельности муниципальных библиотек региона. Включение ЦБ субъекта РФ в перечень ответственных организаций субъекта РФ по сбору первичной статистической информации. Возможности ЦБ субъекта РФ: доступ к формам 6-НК всех библиотечных учреждений, КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению; осуществление в режиме онлайн контроля за правильностью ввода показателей и их достоверностью. Наличие проблем в инструментарии федерального статистического наблюдения за общедоступными библиотеками.

3.2. Охват населения региона библиотечным обслуживанием в целом по региону и в разрезе муниципальных образований.

3.3. Динамика основных показателей деятельности муниципальных библиотек региона за три года. Сравнение показателей деятельности библиотек, находящихся в составе профессиональной библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются).

*Абсолютные показатели* деятельности муниципальных библиотек (на основе данных регионального Свода):

- число зарегистрированных пользователей (всего), в т. ч. удаленных;
- число посещений библиотек (всего), из них посещений культурно-просветительных мероприятий;
- число обращений к библиотекам удаленных пользователей (всего), из них обращений к веб-сайтам библиотек;
- количество выездов и стоянок КИБО;
- выдано (просмотрено) документов (всего);
- выполнено справок и консультаций (всего);
- количество культурно-просветительных мероприятий.

*Относительные показатели* деятельности муниципальных библиотек: читаемость, посещаемость, обращаемость, документообеспеченность.

3.4. Характеристика выполнения показателей, установленных для библиотек в рамках реализации Указов Президента РФ, Стратегии развития библиотечного дела до 2030 года, национальных, федеральных и региональных проектов и программ, «дорожных карт» и др. в динамике за анализируемый период.

3.5. Оказание платных услуг (виды услуг, охарактеризовать динамику за три года по каждому виду).

3.6. Финансовые затраты на содержание и деятельность библиотек в динамике за три года.

*Экономические показатели:* расходы на обслуживание одного пользователя, одно посещение, одну документообработку.

***Краткие выводы по разделу. Основные тенденции в изменении показателей деятельности библиотек и актуальные управленческие решения.***

#### **4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)**

4.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации за три года.

4.2. Общая характеристика совокупного фонда муниципальных библиотек региона (объём, видовой и отраслевой составы).

4.3. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек, в т. ч. по видам документов.

*Новые поступления* в фонды муниципальных библиотек:

- печатные издания, из них книги. Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей);
- по отраслевому составу (в процентном соотношении от общего объема новых поступлений);
- подписка на печатные периодические издания;
- подписка на удаленные сетевые ресурсы (электронные библиотечные системы).

*Выбытие* из фондов муниципальных библиотек (с указанием причин исключения):

- печатных изданий, из них книг;
- электронных документов.

4.4. Анализ и оценка состояния и использования фондов муниципальных библиотек:

- обновляемость фондов;
- обращаемость фондов;
- выдача документов библиотечного фонда, в том числе по видам документов;
- учтенные и ликвидированные отказы.

4.5. Анализ и оценка состояния и использования фондов модельных библиотек нового поколения.

4.6. Финансирование комплектования (объемы, основные источники) в течение последних трех лет. Использование федеральных субсидий (с 2021 года) на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек.

***Краткие выводы по подразделу. Основные тенденции в формировании и использовании фондов.***

4.7. Обеспечение сохранности фондов:

- соблюдение действующего порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда (с указанием нормативных актов);
- проверка и передача фондов библиотек в условиях реструктуризации библиотечной сети;
- число переплетенных, отреставрированных изданий;
- соблюдение режимов хранения.

***Краткие выводы по подразделу. Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов.***

## **5. Электронные и сетевые ресурсы**

5.1. Формирование электронных каталогов и других баз данных муниципальными библиотеками.

Динамика каталогизации за три года:

- автоматизированные библиотечные информационные системы (АБИС), используемые для обработки поступлений и ведения электронного каталога муниципальными библиотеками;
- число библиотек, создающих электронные каталоги и предоставляющих доступ к ним в Интернете;
- совокупный объем электронного каталога муниципальных библиотек, из них объем электронных каталогов, доступных в Интернете;
- состояние ретроспективной конверсии (перевод карточных каталогов и картотек в электронный каталог), проведение ретроспективной каталогизации (да/нет);
- участие муниципальных библиотек в региональных проектах по корпоративной каталогизации документов библиотечных фондов, в региональных сводных электронных каталогах и базах данных;
- использование технологии заимствования записей при создании электронных каталогов (источники заимствования и количество заимствованных записей).

5.2. Оцифровка документов библиотечного фонда муниципальных библиотек:

- объем электронной (цифровой) библиотеки, сформированной муниципальными библиотеками;
- общее число оцифрованных документов, из них поступивших из других источников;
- общее число сетевых локальных документов, из них документов в открытом доступе.

5.3. Обеспечение пользователям доступа к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем (ЭБС) (перечислить названия), к ресурсам Национальной электронной библиотеки (НЭБ), к базам данных с инсталлированными документами (перечислить названия). Анализ использования электронных (сетевых) ресурсов муниципальными библиотеками в динамике за три года. Способы продвижения.

5.4. Сравнительный анализ состояния и использования электронных (сетевых) ресурсов библиотеками, находящимися в составе профессиональной библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

5.5. Представительство муниципальных библиотек в Интернете:

- число муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты;
- наличие корпоративного портала библиотек региона, участие в нем муниципальных библиотек;
- число муниципальных библиотек, имеющих веб-страницы, блоги и аккаунты в социальных сетях и т.п.

5.6. Предоставление виртуальных услуг и сервисов (кратко описать виды, охарактеризовать динамику за три года).

*Краткие выводы по разделу. Положительные изменения и ключевые проблемы формирования и использования электронных ресурсов в библиотечной сфере региона.*

## **6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

6.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения региона, с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году. При раскрытии

направлений работы необходимо делать акцент на проектах, программах, актуальных услугах и инновационных формах обслуживания.

6.2. Программно-проектная деятельность библиотек, в том числе на основе взаимодействия с негосударственными организациями.

6.3. Культурно-просветительская деятельность.

6.4. Продвижение книги и чтения.

6.5. Обслуживание удаленных пользователей.

6.6. Внестационарные формы обслуживания.

6.7. Библиотечное обслуживание детей.

6.8. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями и др.

6.9. Продвижение библиотек и библиотечных услуг и др.

*В этом разделе могут быть отражены различные направления работы библиотек: гражданско-патриотическое воспитание, межнациональные отношения и межкультурные связи, здоровый образ жизни, экологическое просвещение, эстетическое воспитание и др. Они могут быть выделены в отдельный подраздел или найти отражение в перечисленных выше подразделах.*

6.10. Общая характеристика читательской аудитории муниципальных библиотек: структура, интересы и предпочтения, наблюдаемые изменения (на основе данных исследований, мониторингов, опросов и т.п.).

***Краткие выводы по разделу. Влияние читательской аудитории на организацию и развитие библиотечного обслуживания.***

## **7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей**

7.1. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) в библиотеках и библиотечных объединениях, библиотеках – структурных подразделениях КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

7.2. Справочно-библиографическое обслуживание (СБО) индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием информационно-компьютерных технологий (ИКТ).

7.3. Использование межбиблиотечного и внутрисистемного абонементов (МБА и ВСО), электронной доставки документов (ЭДД) в муниципальных библиотеках.

7.4. Формирование информационной культуры пользователей.

7.5. Деятельность Публичных центров правовой и социально значимой информации на базе муниципальных библиотек.

7.6. Деятельность многофункциональных центров по оказанию государственных услуг на базе муниципальных библиотек.

7.7. Выпуск библиографической продукции.

***Краткие выводы по разделу. Основные проблемы организации справочно-библиографического, информационного и социально-правового обслуживания пользователей.***

## **8. Краеведческая деятельность библиотек**

8.1. Реализация краеведческих проектов, в том числе корпоративных.

8.2. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий (движение фонда, источники поступлений, выдача).

8.3. Формирование краеведческих баз данных и электронных библиотек.

8.4. Основные направления краеведческой деятельности – по тематике (историческое, литературное, экологическое и др.) и формам работы.

8.5. Выпуск краеведческих изданий.



8.6. Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в том числе создание виртуальных выставок и коллекций.

8.7. Музейные формы краеведческой деятельности.

***Краткие выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности в регионе.***

## **9. Цифровая инфраструктура.**

Цифровая инфраструктура – это комплекс взаимосвязанных автоматизированных систем, технологий и технических средств, обеспечивающих функционирование библиотек в информационном обществе.

Общая характеристика основных компонентов инфраструктуры: компьютеризация, интернетизация и автоматизация муниципальных библиотек, находящихся в составе профессиональной библиотечной сети, а также библиотек – структурных подразделений КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (если таковые имеются), в динамике за три года.

9.1. Анализ и оценка состояния компьютеризации библиотек. Оснащенность библиотек компьютерной техникой и организация компьютеризированных пользовательских посадочных мест:

- число библиотек, имеющих компьютерную технику;
- количество единиц компьютерной техники в библиотеках;
- «возраст» компьютерного парка библиотек;
- число библиотек, имеющих компьютеризованные посадочные места для пользователей.

9.2. Анализ и оценка состояния интернетизации библиотек. Подключение к сети Интернет: каналы подключения, скорость передачи данных, зона Wi-Fi:

- число библиотек, имеющих доступ в Интернет, из них число библиотек, имеющих широкополосный доступ в Интернет (от 10 Мб/с);
- число библиотек, имеющих доступ в Интернет для посетителей;
- число библиотек, имеющих посадочные места для пользователей с возможностью выхода в Интернет;
- число библиотек, имеющих зону Wi-Fi.

9.3. Анализ и оценка состояния автоматизации библиотечных процессов. Применение АБИС для оптимизации библиотечных процессов:

- АБИС, используемые муниципальными библиотеками;
- число библиотек, имеющих комплекс, либо отдельные автоматизированные технологии: обработки поступлений и ведения ЭК, организации и учета выдачи фондов (книговыдача), организации и учета доступа посетителей (обслуживание), учета документов библиотечного фонда (учет фонда), оцифровки фондов;
- наличие и внедрение RFID-технологии.

9.4. Сравнительный анализ состояния и использования компьютерной техники, сети Интернет, АБИС библиотеками, находящимися в составе профессиональной библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями КДУ и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

***Общие выводы о темпах модернизации (трансформации) цифровой инфраструктуры муниципальных библиотек.***

## **10. Организационно-методическая деятельность**

10.1. Нормативно-правовое регулирование деятельности муниципальных библиотек в регионе. Оценка состояния региональной и муниципальной нормативно-правовой базы библиотечной деятельности (необходимость обновления, принятия и т.п.); документы, разработанные за последние три года:

- наличие (разработка, обновление) регионального стандарта деятельности (положения) общедоступных/модельных библиотек, в том числе модельных библиотек нового поколения;
- наличие (разработка, обновление) методики проведения сертификации (оценки) муниципальных библиотек региона на предмет присвоения им статусов: «модельная библиотека» и «модельная библиотека нового поколения»;
- наличие (разработка, обновление) иных нормативных и методических документов, связанных с деятельностью библиотек.

10.2. Методическое сопровождение деятельности общедоступных библиотек со стороны ведущих библиотек муниципальных образований, наделенных статусом центральной (ЦБ):

- нормативно-правовое обеспечение методической деятельности в разрезе муниципальных образований;
- отражение методических услуг/работ в Уставах ЦБ;
- перечень наименований методических мероприятий, включенных в муниципальные задания ЦБ.

10.3. Виды методических услуг/работ, выполненных ЦБ субъекта РФ и ЦБ муниципальных образований: для учредителей муниципальных библиотек, для муниципальных библиотек, КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (привести примеры по каждому направлению):

- количество индивидуальных и групповых консультаций, в т. ч. проведенных дистанционно;
- количество подготовленных методических документов в печатном и электронном виде;
- количество организованных совещаний, круглых столов, семинаров и др. профессиональных встреч, в т. ч. в сетевом режиме;
- количество проведенных обучающих мероприятий, в т. ч. дистанционно;
- количество выездов в библиотеки с целью оказания методической помощи, проведения экспертно-диагностического обследования, изучения опыта работы;
- мониторинги (количество, тематика, итоги).

10.4. Кадровое обеспечение методической деятельности в разрезе муниципальных образований (наличие должности методиста по библиотечной работе в штатном расписании ЦБ или иных должностей специалистов, выполняющих методическую работу).

10.5. Повышение квалификации библиотечных специалистов:

- доля сотрудников, прошедших переподготовку и повышение квалификации (на основании удостоверений установленного образца);
- доля сотрудников, нуждающихся в повышении/переподготовке квалификации.

10.6. Профессиональные конкурсы (результаты участия).

10.7. Публикации специалистов муниципальных библиотек в профессиональных изданиях (краткая справка о публикационной активности специалистов муниципальных библиотек).

***Краткие выводы по разделу. Приоритетные задачи и направления развития методической деятельности.***

**11. Библиотечные кадры**

11.1. Изменения в кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленные реализацией национальных, федеральных, региональных и муниципальных проектов и программ, «дорожных карт» и др.

11.2. Общая характеристика персонала муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению, в динамике за три года (на основе суммарных данных строк 01 и 12 регионального Свода и данных мониторинга ЦБ субъекта РФ):

- штат муниципальных библиотек: количество штатных единиц, изменения в штатном расписании (исключение/введение ряда должностей, сокращение/увеличение штатных единиц по той или иной должности);
- работники муниципальных библиотек: численность работников (всего), из них численность работников, относящихся к основному и вспомогательному персоналу;
- ставки муниципальных библиотек: сокращение тарифных ставок, соотношение полных и неполных ставок; число сотрудников, работающих на неполные ставки, преобладающий размер неполных ставок; вакансии в муниципальных библиотеках;
- основной персонал муниципальных библиотек: численность, стаж, возраст, образование;
- нагрузка на одного библиотечного специалиста по основным показателям (количество читателей, количество посещений, количество документоввыдач).

11.3. Оплата труда. Средняя месячная заработная плата работников библиотек в сравнении со средней месячной зарплатой в регионе. Динамика за три года.

***Краткие выводы. Основные меры по обеспечению муниципальных библиотек персоналом, отвечающим технологическим и информационным вызовам времени, в том числе на основе обучения и переподготовки кадров.***

**12. Материально-технические ресурсы библиотек**

12.1. Общая характеристика зданий (помещений) муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений КДУ и иных неблиотечных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению:

- обеспеченность муниципальных библиотек зданиями (помещениями);
- характеристика объемов имеющихся площадей для размещения фонда и обслуживания пользователей;
- техническое состояние зданий (помещений) муниципальных библиотек;
- доступность зданий для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата и др.

12.2. Обеспечение безопасности библиотек и библиотечных фондов:

- наличие охранных средств;
- наличие пожарной сигнализации;
- аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия).

12.3. Модернизация библиотечных зданий (помещений), организация внутреннего пространства библиотек в соответствии с потребностями пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

12.4. Характеристика финансового обеспечения материально-технической базы в динамике за три года.

*Краткие выводы. Состояние обеспеченности библиотек материально-техническими ресурсами, направления их развития.*

### **13. Основные итоги года**

Обозначить нерешенные проблемы и задачи на будущий год.

## **III. ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. В качестве основного приложения к ежегодному докладу предлагается включить региональный Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России за анализируемый год.

2. ЦБ субъекта РФ самостоятельно определяет перечень других приложений (таблиц), дополняющих аналитику и максимально полно удовлетворяющих потребности руководителей и специалистов сферы культуры региона в достоверной информации о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом муниципальном образовании и субъекте РФ в целом.