

## ПРОТОКОЛ

### **XXIII заседания Совета сотрудничества Российской государственной библиотеки (РГБ), Российской национальной библиотеки (РНБ) и Президентской библиотеки (ПБ)**

20 декабря 2019 года  
Москва, Российская государственная библиотека

В заседании приняли участие:

**от Министерства культуры Российской Федерации:**

*Ваньков В.В.*, директор департамента информационного и цифрового развития; *Денищенко Н.Г.*, начальник отдела библиотек;

**из сопредседателей Совета сотрудничества** - *Дуда В.В.*, генеральный директор Российской государственной библиотеки;

**координаторы:** *Иванова Е.А.*, ученый секретарь РГБ; *Трушина И.А.*, заведующий Отделом межбиблиотечного взаимодействия РНБ; *Селиванова Ю.Г.*, начальник отдела лингвистического и программно-технологического обеспечения ПБ;

**члены Совета от РГБ:** *Вислый А.И.*, заместитель генерального директора; *Гнездилов В.И.*, заместитель генерального директора – исполнительный директор, *Груздев И.А.*, заместитель генерального директора по информатизации; *Самарин А.Ю.*, заместитель генерального директора по научно-издательской деятельности; *Самойленко Н.Ю.*, заместитель генерального директора по внешним связям и выставочной деятельности; *Серова О.В.*, заместитель генерального директора по хранению и обслуживанию;

**члены Совета от РНБ:** *Фирсов В.Р.*, заместитель генерального директора по научной работе; *Тихонова Е.В.*, заместитель генерального директора по библиотечному обслуживанию; *Барышева О.В.*, директор по вопросам

информационных ресурсов; *Лихоманов А.В.*, директор по вопросам консервации, реставрации и репликации библиотечных фондов;

**члены Совета от ПБ:** *Бороздина Я.А.*, зам. ген. директора, *Воробьев А.А.*, директор (по внешним связям), *Жабко Е.Д.*, директор (по информационным ресурсам);

**приглашенные эксперты:**

**от РГБ:** *Авдеева Н.В.*, начальник управления функционирования и мониторинга клиентского сервиса, *Бадекина О.А.*, зав. отделом комплектования фондов, *Белкина А.Н.*, начальник управления общественных связей, *Винберг А.А.*, главный технолог, *Воробьева Е.В.*, зав. отделом книжных памятников, *Гайшун И.В.*, зам. зав. отделом – зав. сектором взаимодействия с зарубежными организациями и по работе с ИФЛА, *Гусева Е.Н.*, директора департамента государственных и приоритетных проектов, *Демидов И.Ф.*, зам. руководителя корпоративного университета «ЛЕНИНКА», *Дятловская А.Ю.*, нач. отдела приоритетных и ведомственных проектов, *Дьяченко В.В.*, вед. специалист отдела приоритетных и ведомственных проектов, *Ермакова М.Е.*, начальник управления специализированных отделов, *Зайцева Л.Н.*, заместитель директора департамента государственных и приоритетных проектов-начальник отдела сводного планирования и отчетности, *Иванова Д.В.*, директор департамента интеллектуальных прав и нормативно-правового обеспечения, *Левин Г.Л.*, зав. НИО библиографии, *Ледовская В.М.*, руководитель Центра учебно-методического обеспечения образовательной деятельности, *Лушников П.Ю.*, руководитель проектного офиса НЭБ, *Нерюева М.В.*, зам. зав. отделом межбиблиотечного взаимодействия с библиотеками России и стран СНГ, *Новикова Е.А.*, директор департамента по обеспечению эксплуатации и безопасности, *Румянцев К.О.*, нач. управления – нач. отдела развития информационных систем, *Саломатина О.А.*, зав. сектором методической деятельности Управления обеспечения сохранности фондов, *Сахаров Н.А.*,

советник Дирекции библиотеки, *Сергеюк М.А.*, гл. специалист отдела поддержки доступа к электронным ресурсам, *Сошкин А.А.*, начальник Управления обеспечения сохранности фондов, *Тикунова И.П.*, нач. УНМД – зав. ЦИПР, *Федоров В.В.*, президент РГБ, *Шубин М.А.*, директор департамента интернет технологий;

от РНБ: *Басов С.А.*, заведующий Научно-методическим отделом, *Галеева И.С.*, заведующий Отделом перспективных электронных проектов, *Горяева А.Г.*, руководитель Федерального центра консервации библиотечных фондов, *Лодыгина П.А.*, заместитель заведующего Отделом межбиблиотечного взаимодействия, *Наумова И.И.*, заведующий Отделом фондов и обслуживания, *Эйдемиллер И.В.* заведующий Сектором изучения библиотечных фондов Научно-методического отдела.

В режиме видеосвязи: *Аврамова М.Б.*, заведующий Сектором организации библиотечного дела Научно-методического отдела;

от ПБ: *Нужина Н.А.*, нач. отдела хранения фондов на материальных носителях, *Савельева Л.Д.*, нач. отдела обслуживания пользователей.

На открытии заседания выступили директор департамента информационного и цифрового развития Министерства культуры Российской Федерации *В.В. Ваньков* и генеральный директор Российской государственной библиотеки *В.В. Дуда*.

*В.В. Ваньков* отметил, что сотрудничество трех национальных библиотек – это крайне важная и необходимая, насущная задача. Три национальные библиотеки должны задавать тон и держать в тонусе всю библиотечную отрасль, подавать пример всем остальным, создавать реальные документы, методички, пособия, имеющие влияние на отрасль в целом и способствующие решению конкретных задач. Он выразил пожелание, чтобы встречи в рамках Совета сотрудничества завершались осязаемым результатом, хотя бы в виде документа, который используется в отрасли, а

также обозначил некоторые направления, на которые надо обратить особое внимание:

- разработка концепции развития библиотечного дела;
- оцифровка книжных памятников;
- реализация проекта по модельным библиотекам;
- повышение квалификации сотрудников библиотек;
- подготовка предложений по расширению перечня специальностей и направлений при подготовке библиотечных кадров, в т.ч. комплектаторов, методистов, каталогизаторов, реставраторов, библиографов в системе дополнительного образования национальных библиотек;
- подготовка предложений по развитию профильного раздела НЭБ, а также специального раздела полных текстов нормативно-правовых актов, касающихся библиотечной деятельности;
- формулировка предложений о целесообразности возобновления российского конкурса научных работ по библиотековедению, библиографоведению и книговедению, который проводился при поддержке Минкультуры с 1977 по 2014 год;
- подготовка специального терминологического словаря актуальных библиотечных понятий терминов, используемых в рамках реализации мониторинга результатов национального проекта «Культура»;
- анализ официальных сайтов региональных библиотек и представление предложений для создания единой модели оптимальной информационной структуры библиотечных сайтов;
- создание отдельной секции «Библиотеки» в рамках Санкт-Петербургского культурного форума;
- актуализация разработанных профстандартов специалистов в области библиотечно-информационной деятельности.

*В.В. Дуда* в своем выступлении подчеркнул, что задачи, которые ставят перед собой национальные библиотеки, должны носить национальный масштаб, при этом задачи должны быть четкими и с определенными хронологическими рамками выполнения. Как позитивный пример

сотрудничества он отметил участие национальных библиотек в реализации двух национальных проектов – «Книжные памятники» и «Модельные библиотеки». Говоря о будущем, В.В. Дуда предложил не писать очень большой список потенциальных проектов, а сконцентрироваться на их малом числе, но проработать их глубоко и детально. Он обозначил два больших проекта, две важные национальные задачи: формирование наиболее полного национального фонда (в т. ч. за счет получения обязательного электронного экземпляра и обеспечение его доступности в библиотеках) и обеспечение сохранности фондов. Решению второй задачи в масштабах страны может способствовать федеральная программа, запуск которой требуется продумать. На первом этапе было предложено разработать методику и провести общероссийский мониторинг состояния библиотечных фондов и аудит нормативно-правовой и методологической базы. Определение приоритетных проектов и концентрация внимания на их реализации должно, по мнению генерального директора РГБ, дать очень хороший результат. Он также выразил надежду, что сотрудничество национальных библиотек приобретет более прагматичную основу.

Со «Сводным отчетом о сотрудничестве национальных библиотек России в 2019 году» выступила координатор от РГБ *Е.А. Иванова*. Координаторы от РНБ (*И.А. Трушина*) и от ПБ (*Селиванова Ю.Г.*) дополнили отчет.

Прошло обсуждение вопросов, связанных с обязательным экземпляром печатных изданий в электронной форме. С докладами выступили заместитель генерального директора по научной работе РНБ *В.Ф. Фирсов* («Доступность обязательного электронного экземпляра печатного издания в электронной форме в национальных библиотеках России»), директор департамента интеллектуальных прав и нормативно-правового обеспечения РГБ *Д.В. Иванова* («Предложения по реформированию нормативно-правовой базы обязательного экземпляра документов»), сообщение которой дополнил руководитель проектного офиса НЭБ *П.Ю. Лушников*, отметивший, что на данный момент происходит проработка не только юридических вопросов, но

и технических возможностей доступа к обязательному электронному экземпляру в других библиотеках. Доклад «О месте Президентской библиотеки в системе обязательного электронного экземпляра представила заместитель генерального директора ПБ *Я.А. Бороздина*. Была отмечена важность обсужденных вопросов и необходимость дальнейшей работы по их решению.

С сообщением «О планах реализации в 2020 г. совместного проекта по созданию документального фильма «Национальные библиотеки стран СНГ в годы Великой отечественной войны 1941 – 1945 гг.» выступила начальник отдела лингвистического и программно-технологического обеспечения ПБ *Ю.Г. Селиванова*.

Далее заседание проходило в формате рабочих групп.

### **Рабочая группа**

#### **«Организация научной и издательской деятельности»**

*Присутствовали:*

от РГБ: Самарин А.Ю., Тикунова И.П., Левин Г.Л., Иванова Е.А., Гусева Е.Н.

от РНБ: Фирсов В.Р., Лодыгина П.А.;

от ПБ: Бороздина Я.А., Жабко Е.Д.

*Рассмотрели и обсудили вопросы:*

- формирование государственного задания и включение в него издательской деятельности;

- подготовка Международной научно-практической конференции «Библиотечная наука в XXI веке: содержание, организация, цифровизация и наукометрия»;
- организационные вопросы проведения Всероссийского конкурса научных работ по библиотековедению, библиографии и книговедению;
- перспективы формирования раздела НЭБ «Профессионалам библиотечного дела».

*Решили:*

1. Продолжить работу по включению в государственное задание издательской деятельности. Особое внимание уделить проработке вопроса о путях реализации продукции. Проанализировать возможность проектной деятельности (на определенные серии или издания).

В рабочем порядке рассмотреть вопрос о реализации совместного издательского проекта (условное название: «Национальные библиотеки в помощь отрасли»).

2. Международную научно-практическую конференцию «Библиотечная наука в XXI веке: содержание, организация, цифровизация и наукометрия» провести на базе РГБ в IV квартале 2020 г. Соорганизаторами конференции выступают РНБ и ПБ. ПБ готова обеспечить технологическую поддержку мероприятия. К участию в конференции привлечь областные библиотеки России. Состав оргкомитета конференции определить к концу января 2020 г.
3. Продолжить работу по возобновлению проведения Всероссийского конкурса научных работ по библиотековедению, библиографии и книговедению. Учредителем данного конкурса должно выступать Министерство культуры Российской Федерации. Закрепить статус соорганизаторов конкурса за РНБ и РГБ. ПБ выражает готовность участвовать в работе Всероссийского конкурса научных работ по

библиотековедению, библиографии и книговедения с учреждением своей номинации.

4. К концу февраля представителям РНБ и ПБ дать предложения по наполнению раздела НЭБ «Профессионалам библиотечного дела».

**Рабочая группа**  
**«Книжные памятники»**

*Присутствовали:*

от РГБ: Самойленко Н.Ю., Ермакова М.Е, Воробьева Е.В., Рамазанова Д.Н.,  
Румянцев К.О., Шубин М.А., Лушников П.Ю.;

от РНБ: Лихоманов А.В., Барышева О.В., Галеева И.С., Наумова И.И.;

от ПБ: Нужина Н.А.

*Рассмотрели и обсудили вопросы:*

- регистрация документов в Реестре книжных памятников;
- отражение книжных памятников в НЭБ;
- координация работы по оцифровке книжных памятников для НЭБ  
в 2020 году.

*Решили:*

1. Разработать механизм автоматической загрузки в Реестр книжных памятников контента РНБ на основании согласованного сторонами регламента.

*Срок: в течение 2020 г.*

*Ответственные: Румянцев К.О., Галеева И.С.*



2. Провести в течение 2020 года выгрузку в Реестр книжных памятников данных из Свода книжных памятников.

*Срок: декабрь 2020 г.*

*Ответственные: Румянцев К.О.*

3. Провести дополнительные консультации по вопросам представления периодики и устранения дублетов в Реестре КП и соответствующих разделах НЭБ между командами разработчиков соответствующих ресурсов и программистами РГБ, РНБ и НПБ.

*Срок: февраль 2020 г.*

*Ответственные: Румянцев К.О., Галеева И.С.*

4. Провести проверку историко-книговедческих аннотаций, изображений их иллюстрирующих и сканов документов в соответствующих разделах НЭБ. В случае необходимости внести исправления или доработать контент.

*Срок: февраль 2020 г.*

*Ответственные: Самойленко Н.Ю., Лихоманов А.В.*

5. Утвердить согласованный список тематических разделов по оцифровке КП в рамках Национального проекта на 2020 год:

- 1) Славянская кириллическая книга конца XV – начала XIX вв.
- 2) Русская книга гражданского шрифта XVIII – первой четверти XIX вв.
- 3) Книги императорского дома Романовых.
- 4) Российский плакат конца XIX – первой четверти XX в.
- 5) Русский лубок (народная картинка) XVIII – начала XX в.
- 6) Географические карты России XVII – первой половины XIX в.
- 7) Инкунабулы

8) Палеотипы

9) Выдающиеся памятники мирового книжного искусства второй половины XVI – XXI вв. в российских собраниях

*Ответственные: Самойленко Н.Ю., Лихоманов А.В.*

6. Провести инвентаризацию уже отсканированных КП с целью дополнительного включения документов в соответствующие тематические разделы НЭБ. РГБ и РНБ отвечают за свой материал, ГПБ анализирует электронные копии книжных памятников, представленные в фонде ГПБ.

*Ответственные: Самойленко Н.Ю., Лихоманов А.В., Нужина Н.А.*

7. Согласовать следующий порядок разделения материала XVIII века в тематическом разделе «Книги гражданского шрифта» между РГБ и РНБ:

РГБ – книги московских типографий;

РНБ – книги петербургских типографий.

*Ответственные: Самойленко Н.Ю., Лихоманов А.В.*

8. Провести дополнительные консультации между кураторами раздела «Книги гражданского шрифта» по материалам первой четверти XIX века и изданиям региональных типографий конца XVIII – XIX вв.

*Срок: январь 2020 г.*

*Ответственные: Самойленко Н.Ю., Лихоманов А.В.*

9. По мнению специалистов РГБ и РНБ в 2020 году реальные объёмы по оцифровке КП, их регистрации в Реестре и размещении на страницах НЭБ выглядят следующим образом:

РГБ – 3 500 документов;

РНБ – 3 500 документов;

Другие библиотеки различной подчиненности – 1 000 документов.

**Рабочая группа**  
**«Статистика и оценка деятельности библиотек»**

*Присутствовали:*

от РГБ: Зайцева Л.Н., Бадекина О.А., Гайшун И.В., Серова О.В.,  
Авдеева Н.В., Сергеюк М.А.;

от РНБ: Эйдемиллер И.В., Аврамова М.Б. (*в режиме видеоконференцсвязи*);

от ПБ: Савельева Л.Д.

*Рассмотрели и обсудили вопросы:*

- актуализация методического инструментария формы федерального статистического наблюдения № 6-НК;
- показатели деятельности национальных библиотек России на портале ИФЛА «Библиотечная карта мира»;
- вопросы развития системы первичного учета и статистической отчетности в области обслуживания удаленных пользователей национальных библиотек, методические и правовые аспекты

*Решили*

*по первому вопросу:*

- 1.1. Продолжить в 2020 году совместную работу по совершенствованию методического инструментария формы федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», в том числе в составе инициативной рабочей группы, действующей с 2014 года при 32 секции РБА по библиотечному менеджменту и маркетингу: сбор, обобщение, анализ, подготовка и представление в отдел библиотек Минкультуры России конкретных методических предложений (координатор - РГБ).

Рекомендовать включить в состав временной рабочей группы по совершенствованию инструментария ФСН № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»:

от РГБ:

Бадекину О.А., заведующего отделом комплектования фондов,  
Зайцеву Л.Н., заместителя директора департамента государственных и приоритетных проектов – начальник отдела сводного планирования и отчетности (*координатор рабочей группы*);

от РНБ:

Аврамову М.Б., заведующего сектором организации библиотечного дела научно-методического отдела,  
Эйдемиллер И.В., заведующего сектором изучения библиотечных фондов научно-методического отдела;

от ПБ:

Савельеву Л. Д., начальник отдела обслуживания пользователей.

1.2. Организовать совместно с рабочей группой СС «Создание модельных библиотек» временную рабочую группу с целью совершенствованию методики мониторинга реализации нацпроекта «Культура» в части библиотек, в том числе для оптимизации терминосистемы мониторинга в части статистики библиотек и результатов их деятельности.

1.3. Инициировать широкое профессионально-общественное обсуждение проблем библиотечной статистики по линии РБА под эгидой 32 секции по библиотечному менеджменту и маркетингу с участием других заинтересованных секций в ходе открытых предсессионных (ближайшее – в Москве, в апреле 2020 г. в рамках Румянцевских чтений); сессионных заседаний в рамках ежегодных конгрессов РБА (ближайшие – в Петрозаводске, в мае 2020 г.).

- 1.4. Продолжить практику оказания дистанционной методической помощи по вопросам библиотечной статистики на специально организуемых методических вебинарах, в профильной социально-сетевой тематической группе и на других площадках.
- 1.5. Поддержать идею создания постоянно действующего круглого стола по статистике и оценке при 32 секции РБА по библиотечному менеджменту и маркетингу с участием представителей трёх национальных библиотек (ПБ, РГБ, РНБ).

*По второму вопросу:*

2.1. Наладить регулярное оперативное взаимное информирование в рабочем порядке о достигнутых за год результатах для целей отражения в национальных и международных информационных системах, в том числе для актуализации в 2020 году сведений о деятельности национальных библиотек России в глобальном проекте ИФЛА «Библиотечная карта мира»:

- по типовым статистическим показателям проекта ИФЛА за 2019 год для публикации в сегменте статистических данных –

<https://librarymap.ifla.org/map/Metric/Number-of-libraries/LibraryType/National-Libraries,Academic-Libraries,Public-Libraries,Community-Libraries,School-Libraries,Other-Libraries/Country/Russian-Federation/Weight/Totals-by-Country>;

- в информационно-аналитическом блоке на персональной странице России – <https://librarymap.ifla.org/countries/Russian%20Federation>).

2.2. Функции координатора сбора и представления в ИФЛА национальных данных о библиотеках Российской Федерации возложить на РГБ – русскоязычный центр ИФЛА.

*По третьему вопросу:*

3.1. На основе рассмотренных участниками корректных формулировок наименования отдельных граф в разделах формы ФСН № 6-НК подготовить предложения по уточнению и внесению изменений бланк формы № 6-НК и

указания по её заполнению в части, касающейся сведений по НЭБ, ВЧЗ РГБ, ЭЧЗ Президентской библиотеки. С этой целью:

- 1) Провести среди членов группы обмен версиями вносимых изменений бланк формы № 6-НК и указания по её заполнению в очно-заочной форме в срок до 01.07.2020;
- 2) Подготовить и направить в Минкультуры России (ГИВЦ и отдел библиотек Департамента информационного и цифрового развития) консолидированные предложения рабочей группы.

3.2. Одобрить следующие подходы, применяемые при статистическом учете и отчётности о формировании и использовании электронных (сетевых) ресурсов библиотек:

- 1) Лицензионную продукцию издателей и агрегатов, которую библиотека получает по договорам в результате покупки, централизованной подписки, на безвозмездной основе, следует учитывать как часть библиотечного фонда и отражать в отчёте по форме № 6-НК в разделе 3. «Электронные (сетевые) ресурсы»;
- 2) Электронные фонды [документы] и коллекции других библиотек, доступные через электронные/виртуальные читальные залы, учитываются в рамках взаимного использования удалённых ресурсов и отражаются в отчёте по форме № 6-НК в разделе 5. «Библиотечно-информационное обслуживание пользователей»;
- 3) Не приравнивать НЭБ к сетевым ресурсам удалённого доступа.

#### **Рабочая группа**

#### **«Консервация и реставрация библиотечных фондов»**

Присутствовали:

от РГБ: Сошнин А.А., Саломатина О.А.;

от РНБ: Горяева А.Г.

*Рассмотрели и обсудили вопросы:*

- проект профстандарта «Специалист по реставрации (художник-реставратор) архивных, библиотечных материалов и произведений графики»;
- варианты совместной деятельности и взаимной поддержки в организации дискуссионных и научно-методических площадок для повышения квалификации художников-реставраторов, участия в профессиональных научно-практических мероприятиях РГБ и РНБ

*Решили:*

1. Профстандарт должен учитывать специфику профессиональной деятельности библиотечных художников-реставраторов.
2. Обратиться к разработчикам с предложением организовать общественное обсуждение проекта профессионального стандарта «Специалист по реставрации (художник-реставратор) архивных, библиотечных материалов и произведений графики».
3. Необходимо доработать текст в разделах профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации реставраторов, требуют уточнения формулировки границ профессиональных компетенций.
4. Совместные предложения РГБ и РНБ готовы передать разработчикам (ВХРНЦ им. Грабаря и ГМИИ им. А.С. Пушкина, Роскапстрой) в феврале 2020 года.
5. В случае, если у разработчиков не будет возможности провести общественные обсуждения в более ранний срок, предложить площадку Пятого Международного научно—практического семинара «Реставрация документа: консерватизм и инновации».
6. Участие РНБ в семинаре.

**Рабочая группа**  
**«Создание модельных библиотек»**

Присутствовали:

от РГБ: Дятловская А.Ю., Дьяченко В.В., Демидов И.Ф., Ледовская В.М.;

от РНБ: Басов С.А.;

от ПБ: Селиванова Ю. Г.

*Рассмотрели и обсудили вопросы:*

- научно-методическое обеспечение национального проекта «Культура» в сфере создания модельных библиотек нового поколения;
- анализ нормативно-методической базы для библиотек нового поколения;
- мониторинг реализации национального проекта «Культура» в части создания модельных библиотек.

*Решили:*

1. Ходатайствовать перед Минкультуры России об усилении позиций библиотечной отрасли в ежегодном Санкт-Петербургском международном культурном форуме путем выделения в его структуре самостоятельной секции «Библиотеки». В целях усиления «библиотечного присутствия» в программе международного культурного форума:

- провести пленарное заседание Форума публичных библиотек «Муниципальные библиотеки нового поколения» 2020 года на базе Президентской библиотеки;
- предложить Минкультуры России провести совещание представителей федеральных библиотек, РБА, БАЕ, проектных офисов по созданию модельных муниципальных библиотек субъектов Российской Федерации



(выборочно) с целью разработки актуальной программы работы библиотечной секции на Санкт-Петербургском международном культурном форуме.

2. Совместно с РБА организовать доработку методического инструментария нацпроекта, включая Концепцию модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, Методические рекомендации по модернизации муниципальных библиотек на основе модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки.

3. Объединить усилия национальных библиотек в проведении мотивирующих мероприятий для участников проекта по созданию модельных муниципальных библиотек. Оказать взаимную информационную и организационную поддержку при проведении конкурсов «Золотая полка» (организаторы: РНБ, РГБ, РГДБ) и «Золотая коллекция» (организатор – Президентская библиотека).

4. Совместно с рабочей группой «Статистика и оценка деятельности библиотек» разработать специальный терминологический словарь актуальных библиотечных терминов и понятий с целью использования общей терминологии в материалах нацпроекта, учредительных документах и формах статистического учета муниципальных библиотек.

5. Провести анализ региональной и международной практики в части реализации стандартов оценки деятельности муниципальных библиотек. Разработать проект федерального стандарта, позволяющего оценивать по единым критериям модернизированные (за счет различных источников) библиотеки с последующей выдачей сертификата соответствия: «модельная библиотека нового поколения».

6. Провести анализ наличия и использования электронного каталога в созданных модельных муниципальных библиотеках в рамках национального проекта «Культура».

7. Считать целесообразным проводить ежеквартальные заседания рабочей группы на площадках РГБ, РНБ и Президентской библиотеки поочередно.

### **Рабочая группа**

#### **«НЭБ»**

Присутствовали:

от РГБ: Шубин М. А., Лушников П.Ю., Иванова Д.В.;

от РНБ: Тихонова Е.В., Барышева О.В.;

от ПБ: Воробьев А.А.

*Рассмотрели и обсудили вопросы:*

- модернизация существующей технологической платформы в части обеспечения доступа к полным текстам изданий;
- подготовка предложений по внесению изменений в Госзадание в части НЭБ для библиотек-партнеров фондодержателей;
- «Печать по требованию» как новый сервис НЭБ;
- использование технической платформы и корпоративного облачного хранилища Президентской библиотеки для передачи цифрового контента библиотек-партнеров в НЭБ: возможности и перспективы.

*Решили:*

1. Все участники согласились с необходимостью обсуждения предложений РГБ по модернизации существующей технологической платформы в течение 2020.
2. Провести серию совещание по разработке пилотных проектов с РНБ и ПБ направленных на повышение мотивации участников НЭБ на предоставление данных в НЭБ, обеспечению возможности загрузки данных участников НЭБ.
3. Продолжить совместно развивать новые сервисы НЭБ. Использовать опыт ПБ в организации печати по требованию.
4. Принять предложения ПБ о возможности использования ресурсной базы ПБ при условии решения определенных юридических вопросов.

***На подведении итогов выступили:***



заместитель генерального директора по научно-издательской деятельности РГБ *А.Ю. Самарин*, зам. генерального директора по научной работе РНБ *В.Р. Фирсов*, заместитель генерального директора ПБ *Я.А. Бороздина*. Об итогах проведения заседаний рабочих групп проинформировали их руководители (заместитель генерального директора по внешним связям и выставочной деятельности РГБ *Н.Ю. Самойленко*, заместитель генерального директора по научно-издательской деятельности РГБ *А.Ю. Самарин*, нач. отдела приоритетных и ведомственных проектов РГБ *А.Ю. Дятловская*, руководитель проектного офиса НЭБ (РГБ) *П.Ю. Лушников*, заместитель директора департамента государственных и приоритетных проектов-начальник отдела сводного планирования и отчетности *Л.Н. Зайцева*, начальник Управления обеспечения сохранности фондов РГБ *А.А. Сошнин*).

**Решили:**

1. Признать прошедшее совещание плодотворным, принять прозвучавшие на пленарном заседании предложения и сформулированные рабочими группами решения за основу дальнейшего сотрудничества.
2. Следующий Совет сотрудничества провести в Санкт-Петербурге в Президентской библиотеке в декабре 2020 года.

**Подписи руководителей национальных библиотек России:**

  
**В.В. Дуда**  
генеральный директор  


  
**А.Д. Верbitskiy**  
генеральный директор  


  
**П.Г. Терещенко**  
и.о. генерального  
директора  
Президентской  
библиотеки  
